

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ
четвертый созыв
198255, СПб, пр. Ветеранов д. 69, тел./факс 752-94-19

25 сентября 2013 года

г. Санкт-Петербург

РЕШЕНИЕ № 289

О внесении изменений и дополнений в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 05.12.2012 №244 «О бюджете Муниципального образования Муниципальный округ Дачное на 2013 год»

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, на основании статьи 23 Положения «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Дачное», принятого Решением Муниципального Совета МО Дачное от 31.10.2007 №257, с учетом изменений от 30.01.2008 №279, от 30.09.2009 №35, от 31.03.2010 №79, от 02.12.2011 № 185,

Муниципальный Совет МО Дачное решил:

1. Внести изменения в пункт 6 Решения от 05.12.2012 №244, изложив в новой редакции Приложение №2, согласно приложения к настоящему Решению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Муниципального Совета МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск.»
3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль, за исполнением настоящего решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета В.А.Сагалаева.

Глава МО Дачное,
исполняющий полномочия
Председатель Муниципального Совета

В.А. Сагалаев

Приложение № 2
к Решению МС МО Дачное
№ 244 от 05.12.2012г.
с изменениями от 27.02.2013г.
Решение № 259
с изменениями от 25.09.2013г.
Решение № 289

Ведомственная структура расходов бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Дачное
на 2013 год

№	Наименование статей	Главный распорядитель средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, тыс. руб.
1.	Местная Администрация Муниципального образования Муниципальный округ Дачное	927				104909,9
1.1.	Общегосударственные вопросы		0100			15893,6

1.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102			970,6
1.1.1.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0102	002 00 00		970,6
1.1.1.1.1.	Глава Муниципального образования Дачное - Председатель МС		0102	002 01 00		970,6
1.1.1.1.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0102	002 01 00	121	970,6
1.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103			3392,7
1.1.2.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0103	002 00 00		3392,7
1.1.2.1.1.	Центральный аппарат		0103	002 04 00		2326,0
1.1.2.1.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0103	002 04 00	121	978,7
1.1.2.1.1.2.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0103	002 04 00	240	1307,8
1.1.2.1.1.2.1.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0103	002 04 00	242	172,9
1.1.2.1.1.2.2.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0103	002 04 00	244	1134,9
1.1.2.1.1.3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей		0103	002 04 00	850	39,5
1.1.2.1.1.3.1.	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		0103	002 04 00	851	22,8
1.1.2.1.1.3.2.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		0103	002 04 00	852	16,7
1.1.2.1.2.	Депутаты МС МО Дачное		0103	002 10 00		1066,7
1.1.2.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления		0103	002 10 00	120	1066,7
1.1.2.1.2.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0103	002 10 00	121	833,4
1.1.2.1.2.1.2.	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда		0103	002 10 00	122	233,3
1.1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104			10035,4
1.1.3.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		0104	002 00 00		10035,4
1.1.3.1.1.	Центральный аппарат		0104	002 04 00		9064,8
1.1.3.1.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	002 04 00	121	7952,1
1.1.3.1.1.2.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0104	002 04 00	240	1015,2
1.1.3.1.1.2.1.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0104	002 04 00	242	560,7
1.1.3.1.1.2.2.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0104	002 04 00	244	454,5
1.1.3.1.1.3.	Уплата налогов, сборов и иных платежей		0104	002 04 00	850	92,5
1.1.3.1.1.3.1.	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		0104	002 04 00	851	90,0

1.1.3.1.1.3.2.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		0104	002 04 00	852	2,5
1.1.3.1.1.2.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга		0104	002 04 00	598	5,0
1.1.3.1.2.	Глава Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Дачное		0104	002 14 00		970,6
1.1.3.1.2.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0104	002 14 00	121	970,6
1.1.4.	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107			620,9
1.1.4.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования		0107	002 26 00		620,9
1.1.4.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0107	002 26 00	121	620,2
1.1.4.1.2.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0107	002 26 00	242	0,7
1.1.5.	Резервные фонды		0111			200,0
1.1.5.1.	Резервный фонд Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Дачное		0111	070 01 00		200,0
1.1.5.1.1.	Резервные средства		0111	070 01 00	870	200,0
1.1.6.	Другие общегосударственные вопросы		0113			674,0
1.1.6.1.	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0113	092 00 00		674,0
1.1.6.1.1.	Осуществление в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки деятельности граждан, общественных объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории МО Дачное		0113	092 02 00		400,0
1.1.6.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)		0113	092 02 00	630	400,0
1.1.6.1.2.	Размещение муниципального заказа		0113	092 03 00		205,0
1.1.6.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0113	092 03 00	244	205,0
1.1.6.1.3.	Членские взносы в Совет муниципальных образований Санкт-Петербурга		0113	092 04 00		60,0
1.1.6.1.3.1.	Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей		0113	092 04 00	852	60,0
1.1.6.1.4.	Учреждение звания "Почетный житель МО Дачное"		0113	092 05 00		9,0
1.1.6.1.4.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0113	092 05 00	244	9,0
1.2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0300			267,5
1.2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		0309			267,5
1.2.1.1.	Мероприятия по гражданской обороне		0309	219 00 00		267,5
1.2.1.1.1.	Подготовка населения и организаций к действиям в		0309	219 01 00		267,5

1.2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0309	219 01 00	240	267,5
1.2.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0309	219 01 00	242	37,5
1.2.1.1.1.1.2.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0309	219 01 00	244	230,0
1.3.	Национальная экономика		0400			465,0
1.3.1.	Общеэкономические вопросы		0401			265,0
1.3.1.1.	Целевая программа по организации общественных работ и временного трудоустройства		0401	795 00 05		265,0
1.3.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением муниципальных учреждений)		0401	795 00 05	630	265,0
1.3.2.	Связь и информатика		0410			200,0
1.3.2.1.	Информационные технологии и связь		0410	330 00 00		200,0
1.3.2.1.1.1.	Сопровождение и информационная поддержка официального сайта МО Дачное		0410	330 00 01		200,0
1.3.2.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0410	330 00 01	244	200,0
1.4	Жилищно-коммунальное хозяйство		0500			59509,5
1.4.1.	Благоустройство		0503			53736,6
1.4.1.1.	Благоустройство		0503	600 00 00		53736,6
1.4.1.1.1.	Озеленение территорий МО Дачное		0503	600 03 00		12494,2
1.4.1.1.1.1.	Озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения		0503	600 03 01		6594,2
1.4.1.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 03 01	244	6594,2
1.4.1.1.1.1.2.	Проведение санитарных рубок, удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения		0503	600 03 02		5900,0
1.4.1.1.1.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 03 02	244	5900,0
1.4.1.1.1.2.	Благоустройство внутридворовых и придомовых территорий МО Дачное		0503	600 06 00		40612,4
1.4.1.1.1.2.1.	Текущий ремонт придомовых территорий и территорий дворов, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки		0503	600 06 01		9717,0
1.4.1.1.1.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 06 01	244	9717,0
1.4.1.1.1.2.2.	Содержание и ремонт ограждений газонов		0503	600 06 02		11085,0
1.4.1.1.1.2.2.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 06 02	244	11085,0
1.4.1.1.1.2.3.	Установка и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования		0503	600 06 03		1356,0
1.4.1.1.1.2.3.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 06 03	244	1356,0
1.4.1.1.1.2.4.	Создание зон отдыха		0503	600 06 04		18414,4
1.4.1.1.1.2.4.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 06 04	244	18414,4
1.4.1.1.1.2.5.	Выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории МО Дачное		0503	600 06 05		40,0

1.4.1.1.2.5.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	600 06 05	244	40,0
1.4.1.1.3.	Целевые программы муниципальных образований		0503	795 00 00		630,0
1.4.1.1.3.1.	Целевая программа по охране окружающей среды на территории МО Дачное		0503	795 00 01		630,0
1.4.1.1.3.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0503	795 00 01	244	630,0
1.4.2.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505			5772,9
1.4.2.1.	Содержание и обеспечение деятельности учреждений, подведомственных органам местного самоуправления, осуществляющих руководство и управление в сфере жилищно-коммунального хозяйства		0505	002 99 01		5772,9
1.4.2.1.1.	Фонд оплаты труда и страховые взносы		0505	002 99 01	111	5538,4
1.4.2.1.2.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0505	002 99 01	240	230,5
1.4.2.1.2.1.	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий		0505	002 99 01	242	69,5
1.4.2.1.2.2.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0505	002 99 01	244	161,0
1.4.2.1.3.	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога		0505	002 99 01	851	4,0
1.5.	Образование		0700			2210,0
1.5.1.	Молодежная политика и оздоровление детей		0707			1810,0
1.5.1.1.	Организационно-воспитательная работа с молодежью		0707	431 00 00		1810,0
1.5.1.1.1.	Проведение мероприятий для детей и молодежи		0707	431 01 00		1810,0
1.5.1.1.1.1.	Проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию молодежи на территории МО Дачное		0707	431 01 01		1810,0
1.5.1.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0707	431 01 01	244	1810,0
1.5.2.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		0705			100,0
1.5.2.1.	Институты повышения квалификации		0705	428 00 00		100,0
1.5.2.1.1.	Организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений		0705	428 01 00		100,0
1.5.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0705	428 01 00	244	100,0
1.5.3.	Другие вопросы в области образовании		0709			300,0

1.5.3.1.	Целевые программы муниципальных образований		0709	795 00 00		300,0
1.5.3.1.1.	Целевая программа по профилактике правонарушений на территории МО Дачное		0709	795 00 02		50,0
1.5.3.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0709	795 00 02	244	50,0
1.5.3.1.2.	Целевая программа по профилактике терроризма и экстремизма на территории МО Дачное		0709	795 00 03		50,0
1.5.3.1.2.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0709	795 00 03	244	50,0
1.5.3.1.3.	Целевая программа по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное		0709	795 00 04		200,0
1.5.3.1.3.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0709	795 00 04	244	200,0
1.6.	Культура, кинематография		0800			5535,0
1.6.1.	Культура		0801			5535,0
1.6.1.1.	Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии		0801	440 00 00		5355,0
1.6.1.1.1.	Мероприятия в сфере культуры и кинематографии		0801	440 01 00		5355,0
1.6.1.1.1.1.	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий		0801	440 01 01		5355,0
1.6.1.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0801	440 01 01	244	5355,0
1.6.1.2.	Целевые программы муниципальных образований		0801	795 00 00		180,0
1.6.1.2.1.	Целевая программа по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное		0801	795 00 06		180,0
1.6.1.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		0801	795 00 06	244	180,0
1.7.	Социальная политика		1000			17157,9
1.7.1.	Социальное обеспечение населения		1003			173,0
1.7.1.1.	Социальная помощь		1003	505 00 00		173,0
1.7.1.1.1.	Выплата доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в МО Дачное		1003	505 01 00		173,0
1.7.1.1.1.1.	Меры социальной поддержки населения по публичным нормативным обязательствам		1003	505 01 00	314	173,0
1.7.2.	Охрана семьи и детства		1004			16984,9
1.7.2.1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления		1004	002 00 00		3408,3
1.7.2.1.1.	Центральный аппарат		1004	002 04 00		3408,3
1.7.2.1.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга		1004	002 04 00	598	3408,3
1.7.2.2.	Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		1004	520 00 00		13576,6

1.7.2.2.1.	Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю		1004	520 13 00		13576,6
1.7.2.2.1.1.	Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей		1004	520 13 11		2666,4
1.7.2.2.1.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга		1004	520 13 11	598	2666,4
1.7.2.2.1.2.	Вознаграждение, причитающееся приемному родителю		1004	520 13 12		3685,0
1.7.2.2.1.2.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга		1004	520 13 12	598	3685,0
1.7.2.2.1.3.	Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей		1004	520 13 13		7225,2
1.7.2.2.1.3.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга		1004	520 13 13	598	7225,2
1.8.	Физическая культура и спорт		1100			2323,0
1.8.1.	Физическая культура		1101			2323,0
1.8.1.1.	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия		1101	512 00 00		2123,0
1.8.1.1.1.	Создание условий на территории МО Дачное для массовой физической культуры и спорта		1101	512 01 00		2123,0
1.8.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		1101	512 01 00	244	2123,0
1.8.1.1.2.	Целевые программы муниципальных образований		1101	795 00 00		200,0
1.8.1.1.2.1.	Целевая программа по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное		1101	795 00 06		200,0
1.8.1.1.2.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		1101	795 00 06	244	200,0
1.9.	Средства массовой информации		1200			1548,4
1.9.1.	Периодическая печать и издательства		1202			1548,4
1.9.1.1.	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти		1202	457 00 00		1548,4
1.9.1.1.1.	Расходы на финансирование издания газеты "Наш округ Дачное"		1202	457 01 00		1548,4
1.9.1.1.1.1.	Прочая закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд		1202	457 01 00	244	1548,4
Итого расходов:						104909,9

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ
четвертый созыв

198255, г. Санкт-Петербург, пр. Ветеранов д.69, тел/факс 752-94-19

25 сентября 2013 года

г. Санкт-Петербург

РЕШЕНИЕ № 290

О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Дачное»

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством РФ, на основании вступивших в законную силу Федерального закона от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса» и Федерального закона от 23.07.2013 № 252-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

Муниципальный Совет МО Дачное решил:

1. Внести следующие изменения в Положение «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Дачное», принятое Решением Муниципального Совета МО Дачное от 31.10.2007 № 257, с учетом изменений и дополнений, внесенных Решениями Муниципального Совета МО Дачное от 30.01.2008 № 279, от 30.09.2009 № 35, от 31.03.2010 № 79, от 02.12.2011 № 185, от 27.02.2013 № 257 (далее - Положение):

1.1. Абзац 2 статьи 2 Положения изложить в следующей редакции:
«Глава МО Дачное, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета»;

1.2. Название статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:
«Статья 3. Бюджетные полномочия Главы МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета».

1.3. Абзац 1 статьи 3 Положения изложить в следующей редакции:
«Глава МО Дачное, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета»;

1.4. В пункте 6 статьи 5 Положения слова «долгосрочные целевые программы» заменить на слова «муниципальные программы МО Дачное».

1.5. В абзаце 2 пункта 2 статьи 8 Положения слова «вправе решать МО Дачное» заменить на слова «вправе решать органы местного самоуправления МО Дачное».

1.6. В абзаце 3 пункта 2 статьи 8 Положения слова «при осуществлении МО Дачное» заменить на слова «при осуществлении органами местного самоуправления МО Дачное».

1.7. Пункт 2 статьи 11 Положения дополнить абзацем 8 следующего содержания:
«муниципальных программах МО Дачное.».

1.8. Статью 16 Положения изложить в следующей редакции:

«Статья 16. Муниципальные программы МО Дачное

1. Муниципальные программы МО Дачное утверждаются Местной Администрацией МО Дачное.

2. Сроки реализации муниципальных программ МО Дачное определяются Местной Администрацией МО Дачное в устанавливаемом ей порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ МО Дачное, их формирования и реализации устанавливаются Местной Администрацией МО Дачное.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ МО Дачное утверждается решением о бюджете МО Дачное по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета МО Дачное в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Местной Администрации МО Дачное.

Муниципальные программы МО Дачное, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы МО Дачное подлежат утверждению в сроки, установленные Местной Администрацией МО Дачное.

Муниципальные программы МО Дачное подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете МО Дачное не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

4. По каждой муниципальной программе МО Дачное ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Местной Администрацией МО Дачное.

По результатам указанной оценки Местной Администрацией МО Дачное может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы МО Дачное, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы МО Дачное.».

1.9. Абзац 8 пункта 1 статьи 20 Положения исключить.

1.10. Статью 20 Положения дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. В случае утверждения решением о бюджете МО Дачное распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам МО Дачное и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете МО Дачное представляются паспорта муниципальных программ МО Дачное.

В случае, если проект решения о бюджете МО Дачное не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета МО Дачное, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете МО Дачное.»

1.11. Пункт 3 статьи 21 Положения исключить.

1.12. Название статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«**Статья 22. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете МО Дачное и его утверждения**».

1.13. Пункт 2 статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Проект решения о бюджете МО Дачное подлежит официальному опубликованию и обсуждению на публичных слушаниях.»

1.14. Пункт 3 статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«3. В течение трех рабочих дней со дня принятия к рассмотрению Муниципальным Советом МО Дачное проекта решения о бюджете Глава МО Дачное, исполняющий полномочия Председателя Муниципального Совета, направляет его для проведения экспертизы в Контрольно-счетную палату Санкт-Петербурга на основании Соглашения о передаче Контрольно-счетной палате Санкт-Петербурга полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключенного Муниципальным Советом МО Дачное и Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга.»

1.15. Пункт 4 статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«4. Контрольно-счетная палата Санкт-Петербурга в согласованные сроки подготавливает заключение на проект решения о бюджете МО Дачное с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.»

1.16. Пункт 5 статьи 22 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Заключение Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга учитывается при подготовке депутатами поправок к проекту решения о бюджете МО Дачное.»

1.17. В абзаце 1 пункта 8 статьи 22 Положения слова «Главы МО Дачное – председателем Муниципального Совета» заменить на слова «Главы МО Дачное, исполняющим полномочия Председателя Муниципального Совета.»

1.18. В абзаце 2 пункта 8 статьи 22 Положения слова «Главой МО Дачное – председателем Муниципального Совета» заменить на слова «Главой МО Дачное, исполняющим полномочия Председателя Муниципального Совета.»

1.19. Пункт 4 статьи 25.1 Положения дополнить абзацем 2 следующего содержания:

«В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения без внесения изменений в решение о бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.20. Пункт 6 статьи 25.1 Положения изложить в следующей редакции:

«6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета МО Дачное, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета МО Дачное.»

1.21. Дополнить Положение статьей 25.3 следующего содержания:

«**Статья 25.3. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение, в соответствии с , установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения.»

1.22. Статью 26 Положения изложить в следующей редакции:

«**Статья 26. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета МО Дачное**

1. Учет операций по исполнению бюджета МО Дачное, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, в Федеральном казначействе.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в , установленном Федеральным казначейством.»

1.23. Статью 27 Положения изложить в следующей редакции:

«**Статья 27. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета МО Дачное завершаются 31 декабря.

2. Завершение операций по исполнению бюджета МО Дачное в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Местной Администрацией МО Дачное в соответствии с требованиями статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»

1.24. В пункте 5 статьи 30 Положения слова «и содоклад представителя контрольного органа МО Дачное» исключить.

1.25. В абзаце 8 пункта 3 статьи 30 Положения слово «Главы» исключить.

2. С целью исправления технической ошибки пункт 1.2. Решения Муниципального Совета МО Дачное от 27.02.2013 № 257 «О внесении изменений в Положение «О бюджетном процессе в Муниципальном образовании Муниципальный округ Дачное» изложить в следующей редакции:

«1.2. Пункт 4 статьи 30 Положения изложить в новой редакции:

«4. Годовой отчет об исполнении бюджета МО Дачное должен быть рассмотрен Муниципальным Советом МО Дачное не позднее чем через 35 дней со дня получения заключения по внешней проверке.».

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании Муниципального Совета МО Дачное газете «Округ – Дачное. Специальный выпуск».

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава МО Дачное,
исполняющий полномочия
Председателя Муниципального Совета

В.А. Салагаев

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ
г. Санкт-Петербург**

198255, г. Санкт-Петербург, пр. Ветеранов д.69, тел/факс 752-94-19

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 сентября 2013 года

№ 123

О внесении изменений в Постановление от 30.01.2013 № 18 «Об утверждении Административного регламента Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Дачное предоставления муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома»

В целях приведения в соответствие с пунктом 18 части 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге, Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.12.2012 № 1366 «Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг, предоставляемых по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг в Санкт-Петербурге», пунктом 18 части 1 статьи 6 Устава МО Дачное, Решением Муниципального Совета МО Дачное от 28.08.2013 № 284 «О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 30.05.2012 № 220 «Об утверждении перечня муниципальных услуг»,

1. Внести следующие изменения в Постановление от 30.01.2013 № 18 «Об утверждении Административного регламента Местной Администрации Муниципального образования Муниципальный округ Дачное предоставления муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома» (далее - Регламент):

1.1. В названии Постановления от 30.01.2013 № 18 после слов «товариществ собственников жилья» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.2. В пункте 1 Постановления от 30.01.2013 № 18 после слов «товариществ собственников жилья» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.3. В названии Регламента после слов «товариществ собственников жилья» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.4. В пункте 1.1 Регламента после слов «товариществ собственников жилья» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.5. В пункте 2.1 Регламента добавить абзац 3 следующего содержания:
«- консультация по вопросу создания совета многоквартирного дома;».

1.6. В пункте 2.4.2 Регламента после слов «по вопросам создания ТСЖ» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.7. В названии Приложений 1 – 2 Регламента после слов «товариществ собственников жилья» добавить слова «советов многоквартирных домов»,.

1.8. Приложение № 3 Регламента утвердить в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании Местной Администрации МО Дачное газете «Округ – Дачное. Специальный выпуск» и разместить на официальном сайте МО Дачное www.dachnoe.ru, в разделе «Административная реформа».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Местной Администрации
МО Дачное

М.Б. Середкин

Приложение № 1
к Постановлению Местной Администрации
МО Дачное от 02 сентября 2013 года № 123

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Административному регламенту Местной Администрации
МО Дачное предоставления муниципальной услуги
по предоставлению консультаций жителям муниципального образования
по вопросам создания товариществ собственников жилья,
советов многоквартирных домов, формирования земельных участков,
на которых расположены многоквартирные дома

**Блок схема последовательности административных действий
при предоставлении муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального
образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования
земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома**

Заявитель		Подача заявления и документов	
Исполнитель	Вид работ	Срок выполнения	
Структурное подразделение Местной Администрации, уполномоченное производить прием и регистрацию заявлений и обращений	Регистрация входящих документов, направление Главе Местной Администрации (его заместителю)	1 день	
Глава Местной Администрации (его заместитель)	Рассмотрение документов и направление задания в структурное подразделение Местной Администрации для исполнения	1 день	
Муниципальный служащий, в чьи должностные обязанности входит консультирование жителей муниципального образования по вопросам создания ТСЖ, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	Подготовка ответа заявителю с разъяснением положений действующего законодательства по вопросам создания ТСЖ, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	20 дней	
Глава Местной Администрации	Подписание ответа заявителю	1 день	
Структурное подразделение Местной Администрации, в чьи должностные обязанности входит регистрация ответов	Регистрация сообщения	1 день	
Муниципальный служащий, в чьи должностные обязанности входит консультирование жителей муниципального образования по вопросам создания ТСЖ, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома	Выдача ответа заявителю (либо направление почтой)	1 день	

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ

г. Санкт-Петербург

198255, г. Санкт-Петербург, пр. Ветеранов д.69, тел/факс 752-94-19

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 сентября 2013 года

№ 133

О внесении изменений в Постановление от 11.01.2011 № 1 «О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

1. Внести следующие изменения в Постановление от 11.01.2011 № 1 «О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга»:

1.1. В пункте 1 Постановления слова «статьями 17–47, 47-1» заменить на слова «, (за исключением),,»,».

2. Со дня вступления в силу настоящего Постановления признать утратившим силу Постановление Местной Администрации МО Дачное от 24.07.2013 № 109 «О внесении изменений в Постановление от 11.01.2011 № 1 «О реализации отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга».

3. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании Местной Администрации МО Дачное газете «Округ – Дачное. Специальный выпуск».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Местной Администрации
МО Дачное

М.Б. Середкин