

**ГАЗЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

# **ОКРУГ ДАЧНОЕ**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, пр. Ветеранов, 69**

**СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК**

**№ 3**  
06.05.22



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ**

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, <http://www.dachnoe.ru>  
ОГРН 1047808023185, ИНН 7805300419, КПП 780501001

«21» апреля 2022 года

Санкт-Петербург

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 36**

**О предоставлении субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное на организацию  
временного трудоустройства несовершеннолетних  
МО Дачное в возрасте от 14 до 18 лет в свободное  
от учебы время в 2022 году**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 30 части 1 статьи 10 Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 40 части 2 статьи 6 Устава МО Дачное, п. 13 Решения Муниципального Совета МО Дачное от 30.11.2021 № 134 «О бюджете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное на 2022 год, Местная Администрация МО Дачное

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году (далее — Порядок), согласно Приложению № 1.

2. Организовать проведение отбора на право получения субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году в соответствии с настоящим Порядком (далее — отбор).

3. Заключить с победителем отбора соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с Типовой формой, утвержденной постановлением Местной Администрации МО Дачное, включив в него условия о необходимости соблюдения получателем субсидии санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций органов Роспотребнадзора, и иных требований действующего законодательства РФ, направленных на пресечение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в Санкт-Петербурге.

4. Финансирование расходов с лимитом 346400 (триста сорок шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек осуществлять по целевой статье бюджета МО Дачное на 2022 год «Расходы на мероприятия по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Дачное»

Код раздела 0401

Код целевой статья 9990060010

Код вида расходов 631

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Местной Администрации  
МО Дачное

М. Б. Середкин

Приложение № 1  
к Постановлению  
Местной Администрации МО Дачное  
от «21» апреля 2022 года № 36

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и предоставления субсидии**  
**из бюджета внутригородского Муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга**  
**Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,**  
**не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,**  
**на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних**  
**в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время**  
**в 2022 году**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2016 № 790 «Об утверждении порядка участия органов местного самоуправления в организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, п. 13 Решения Муниципального Совета МО Дачное от 30.11.2021 № 134 «О бюджете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное на 2022 год (далее — бюджет МО Дачное), и регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением в 2022 году из средств бюджета МО Дачное, субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение фактически понесенных затрат в связи с организацией временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году.

1.2. Основные понятия и сокращения, используемые в настоящем Порядке:

- бюджет МО Дачное — Решение Муниципального Совета МО Дачное от 30.11.2021 № 134 «О бюджете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное на 2022 год»;
- Местная Администрация МО Дачное — Местная Администрация внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное;
- СПб ГАУ ЦЗН — Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр занятости населения Санкт-Петербурга»;

— несовершеннолетние МО Дачное — проживающие (зарегистрированные) на территории МО Дачное несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, ищущие работу в свободное от учебы время;

— временное трудоустройство несовершеннолетних МО Дачное — трудовая деятельность несовершеннолетних МО Дачное в свободное от учебы время на организованных получателем субсидии рабочих местах по направлениям деятельности, указанным в п. 1.5 настоящего Порядка.

— субсидия — средства бюджета МО Дачное на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения фактически понесенных затрат в связи с организацией временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное;

— соглашение о предоставлении субсидии — соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета МО Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

— претендент на получение субсидии (участник отбора) — некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющая деятельность по организации временного трудоустройства несовершеннолетних на территории Санкт-Петербурга, в том числе на территории МО Дачное, по направлениям трудовой деятельности, указанным в п. 1.5 настоящего Порядка, подавшая заявку на участие в отборе;

— получатель субсидии — некоммерческая организация, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, на базе которой организованы временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное по направлениям трудовой деятельности, указанным в п. 1.5 настоящего Порядка, признанная победителем отбора и с которой заключено соглашение о предоставлении субсидии.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Местная Администрация МО Дачное участвует в организации временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное в целях:

— удовлетворения потребности МО Дачное в рабочих местах для временного трудоустройства отдельных категорий граждан, являющихся жителями МО Дачное;

— решения социальных вопросов с учетом особенностей деятельности органов местного самоуправления МО Дачное;

— обеспечения на территории МО Дачное сбалансированности количества рабочих мест, организуемых органами местного самоуправления МО Дачное для временного трудоустройства отдельных категорий граждан, и численности граждан, обратившихся в СПб ГАУ ЦЗН для участия во временном трудоустройстве по направлениям деятельности, перечисленным в п. 1.5 настоящего Порядка.

1.4. Местная Администрация МО Дачное участвует в организации временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное во взаимодействии с Агентством занятости населения Кировского района Санкт-Петербурга СПб ГАУ ЦЗН, на основании заключенного соглашения, определяющего порядок взаимодействия СПб ГАУ ЦЗН и Местной Администрации МО Дачное по организации временного трудоустройства.

1.5. Временное трудоустройство несовершеннолетних МО Дачное может быть организовано по направлениям трудовой деятельности:

— озеленение и благоустройство территорий;

— развитие лесопаркового хозяйства, зон отдыха и туризма;

— иные направления трудовой деятельности для временного трудоустройства, предусмотренные Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.09.2016 № 790 «Об утверждении порядка участия органов местного самоуправления в организации временного трудоустройства отдельных категорий граждан».

1.6. Целью предоставления субсидии является возмещение документально подтвержденных получателем субсидии затрат при организации временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное на созданные рабочие места, по указанным в п. 1.5 настоящего Порядка направлениям трудовой деятельности, возникших у получателя субсидии в 2022 году в связи со следующими расходами (далее — затраты):

— выплата заработной платы временно трудоустроенным несовершеннолетним МО Дачное за месяц, при сокращенном рабочем времени для подростков от 14 до 18 лет не более 4-х часов в день, в размере не ниже указанного в п. 2.12 настоящего Порядка, и компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении несовершеннолетних МО Дачное;

— выплата страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

— оплата организационных расходов, связанных с организацией временных рабочих мест (прочие расходы), а именно: транспортных расходов по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно, затрат на приобретение мелкого инвентаря, оборудования, спецодежды, канцелярские расходы, медикаменты, оплату труда и выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды привлеченным специалистам (с учетом НДС) (предельный объем возмещения данного вида затрат — до 20% от суммы субсидии).

1.7. Главным распорядителем средств бюджета МО Дачное, представляющим субсидию ее получателям, является Местная Администрация МО Дачное

1.8. Предоставление субсидии осуществляется получателю субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Муниципального Совета МО Дачное от 30.11.2021 № 134 «О бюджете внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное на 2022 год» в соответствии с казначейским исполнением бюджета.

Предельный размер предоставляемой субсидии в 2022 году — составляет 346400 руб. 00 коп.

1.9. Категории получателей субсидии — некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющие деятельность по организации временного трудоустройства несовершеннолетних на территории Санкт-Петербурга, в том числе на территории МО Дачное, по направлениям трудовой деятельности, указанным в п. 1.5 настоящего Порядка, признанные победителями отбора на право получения субсидии и заключившие соглашение о предоставлении субсидии.

1.10. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Местной Администрацией МО Дачное в целях принятия решения о предоставлении в 2022 году субсидии (далее — отбор).

Способом проведения отбора является запрос предложений, по результатам которого определяются получатели субсидий.

Получатель субсидии определяется путем отбора заявок, направленных претендентами на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком, исходя из соответствия участника отбора категории получателей субсидии, указанной в п. 1.9 Порядка, критериям отбора, определенным п. 1.11 Порядка и очередности поступления заявки на участие в отборе.

1.11. Критериями отбора получателей субсидии являются:

- наличие положительного опыта работы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;
- размер заработной платы несовершеннолетнему, обеспечиваемый работодателем на созданном рабочем месте за месяц, не ниже указанного в п. 2.12 настоящего Порядка;
- планируемая численность несовершеннолетних МО Дачное, подлежащих временному трудоустройству (не ниже значения показателя результата предоставления субсидии установленного п. 2.13 настоящего Порядка — не менее 16 человек);
- соответствие представленного получателем субсидии в составе заявки на участие в отборе расчета размера субсидии как суммы плановых затрат, подлежащих возмещению, направлениям затрат, установленным п. 1.6 настоящего Порядка, в том числе соотношению суммы прочих расходов (до 20%) к общему размеру субсидии;
- место и период проведения работ, характер работ;
- обеспечение на созданных рабочих местах условий труда в соответствии с требованиями трудового законодательства, санитарно-эпидемиологическими требованиями и рекомендациями органов Роспотребнадзора и иными требованиями действующего законодательства РФ, направленными на пресечение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Санкт-Петербурга,
- соответствие претендентов на получение субсидии условиям ее предоставления, предусмотренным пп. 2.1.1–2.1.6 настоящего Порядка.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии. Порядок проведения отбора получателей субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии при одновременном соблюдении следующих условий:

2.1.1. соответствие получателя субсидии категории получателей субсидий и критериям отбора, предусмотренным пп. 1.9, 1.11 настоящего Порядка;

2.1.2. организация в 2022 году рабочих мест для временного трудоустройства не менее 16 несовершеннолетних МО Дачное средней продолжительности трудоустройства несовершеннолетних — не менее одного месяца — и выплатой заработной платы за фактически отработанное время при сокращенном рабочем времени для подростков от 14 до 18 лет не более 4-х часов в день в размере не ниже 13300 руб. за отработанный месяц и обеспечении безопасных условий труда в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического и трудового законодательства;

2.1.3. соответствие получателя субсидии (претендента на получение субсидии) на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, следующим обязательным требованиям:

- получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- в отношении получателя субсидии отсутствует проведение процедуры банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических

лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

— получатель субсидии не получает средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на финансовое возмещение затрат, в целях финансового возмещения которых организацией подана заявка на участие в отборе на предоставление субсидий.

2.1.4. наличие согласия получателя субсидии на осуществление Местной Администрацией МО Дачное, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.1.5. наличие согласия получателя субсидии на заключение договора с СПб ГАУ ЦЗН на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних;

2.1.6. наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

2.1.7. представление в полном объеме документов, указанных в п. 2.2.2. настоящего Порядка и признание получателя субсидии победителем отбора, в порядке, предусмотренном п. 2.2 настоящего Порядка;

2.1.8. заключение между получателем субсидии и Местной Администрацией МО Дачное соглашения о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее — соглашение о предоставлении субсидии) в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, и в соответствии с Типовой формой, утвержденной постановлением Местной Администрации МО Дачное;

2.1.9. достижение получателем субсидии значения показателя результата предоставления субсидии установленного п. 2.13 настоящего Порядка;

2.1.10. документальное подтверждение возмещаемых затрат и наличие заявки на перечисление субсидии по форме, предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Порядку.

2.2. Получатель субсидии определяется по результатам проведения отбора, осуществляемого Единой комиссией по осуществлению закупок для нужд внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее — Комиссия), проводимого в следующем порядке.

2.2.1. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте органов местного самоуправления МО Дачное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [dachnoe.ru](http://dachnoe.ru) (далее — официальный сайт МО Дачное) в течение месяца после официального опубликования настоящего Порядка и Постановления Местной Администрации МО Дачное его утвердившего.

В объявлении указываются:

- сроки проведения отбора
- даты начала или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора),
- информация об организаторе отбора (наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон);
- результат предоставления субсидии в соответствии с п. 2.13 настоящего Порядка;

- сведения о предельном размере субсидии, направлениях затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, и предельных объемах их возмещения в соответствии с п. 1.6 настоящего Порядка,
- адрес страницы официального сайта органов местного самоуправления МО Дачное в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора и перечень документов для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с п. 2.2.2 настоящего Порядка,
- порядок подачи заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к их форме и содержанию;
- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявку участника отбора;
- правила рассмотрения и оценки заявок и документов;
- порядок предоставления разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления указанных разъяснений;
- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее — соглашение);
- условия признания победителя отбора, уклонившимися от заключения соглашения;
- дата размещения результатов отбора на официальном сайте органов местного самоуправления МО Дачное, которая не может быть позднее 14-ого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Объявление о проведении отбора подписывается Главой Местной Администрации МО Дачное.

2.2.2 Для участия в отборе на предоставление субсидии претенденты на получение субсидии в течение 30 дней, следующих за днем размещения на официальном сайте МО Дачное объявления о проведении отбора, подают в Местную Администрацию МО Дачное по адресу и в сроки, которые указаны в объявлении, заявку на участие в отборе на право получения субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное в 2022 году (далее — заявка), по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) заверенные печатью некоммерческой организации (при наличии) и подписью лица, действующего без доверенности от имени некоммерческой организации, копии:

- учредительных документов некоммерческой организации;
- свидетельства о государственной регистрации юридического лица или листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, предусмотренного приказом Федеральной налоговой службы России от 06.11.2020 № ЕД-7-14/794@, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельства о постановке претендента на получение субсидии на налоговый учет;
- документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного уполномоченного лица некоммерческой организации;

б) справка о банковских реквизитах претендента с указанием расчетного счета получателя субсидии, на который будет перечислена субсидия, заверенная подписью руководителя и печатью претендента (при наличии);

в) справка (в свободной форме) участника отбора о соответствии на дату не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на участие в отборе, требованиям, предусмотренным 2.1.3. настоящего Порядка, заверенная подписью руководителя и печатью претендента (при наличии);

г) справка (в свободной форме) о наличии положительного опыта работы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на тер-

ритории СПб с указанием количества трудоустроенных несовершеннолетних, периодов трудоустройства несовершеннолетних, видов работ;

д) справка об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по выплате заработной платы на день подачи заявки заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью претендента (при наличии);

е) письменное согласие участника отбора (в свободной форме) на заключение соглашения с СПб ГУ-ЦЗН на организацию временного трудоустройство несовершеннолетних МО Дачное.

ж) письменное согласие (в свободной форме) участника отбора на осуществление Местной Администрацией МО Дачное, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;

з) планируемый расчет размера субсидии из бюджета МО Дачное в целях возмещения затрат в связи с организацией временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное (далее — расчет размера субсидии) по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Порядку, заверенный подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью соискателя (при наличии)

Подавая заявку на участие в конкурсе, некоммерческая организация дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, подаваемой некоммерческой организацией заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с отбором.

2.2.3 Ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых документов и сведений возлагается на участника отбора.

Заявки и представленный в составе заявки комплект документов могут быть отозваны участником отбора до окончания срока приема заявок путем направления участником отбора соответствующего обращения в Местную Администрацию МО Дачное. Возврат отозванных заявки и документов осуществляется Местной Администрацией МО Дачное в течение пяти рабочих дней со дня их отзыва путем их вручения уполномоченному представителю участника отбора.

Внесение участником отбора изменений в представленную в Местную Администрацию МО Дачное заявку и комплект документов, а также представление в Местную Администрацию МО Дачное дополнительных документов после представления заявки и документов не допускается.

2.2.4. Участники отбора должны соответствовать требованиям, предусмотренным п. п. 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка.

2.2.5. Поступающие заявки в Местную Администрацию МО Дачное регистрируются не позднее следующего дня за днем их поступления. После регистрации полученные документы передаются секретарю Комиссии.

2.2.6. Отбор осуществляется путем рассмотрения и оценки заявок и документов к ним на предмет соответствия претендента на получение субсидии категории получателя субсидии, предусмотренной п. 1.9 Порядка, требованиям указанным в п. 2.2.4. настоящего Порядка и иным критериям отбора, предусмотренным п. 1.11 настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащих в них сведений, соблюдения сроков их представления, проверки обоснованности представленного участником отбора в составе заявки расчета размера субсидии, и очередности поступления таких заявок.

2.2.7. Секретарь Комиссии:

— принимает зарегистрированные заявки и документы и ведет их учет;

— проводит проверку представленных претендентами заявок и документов на соответствие их комплектности, предусмотренной п. 2.2.2 настоящего Порядка, а также содержание в них информации, предусмотренной п. п. 2.1.1-2.1.6 настоящего Порядка.

— передает, представленные претендентами, заявки и документы председателю Комиссии для вынесения их на рассмотрение Комиссии;

— оповещает членов Комиссии о проведении заседания комиссии за сутки до его проведения;

— ведет протокол заседания Комиссии и обеспечивает его хранение, а также хранение документов претендентов и получателей субсидии в течение трех лет со дня проведения заседания;

— оформляет решения Комиссии, готовит проекты постановлений Местной Администрации МО Дачное и проекты соглашений о предоставлении субсидии с претендентами, прошедшими отбор.

2.2.8. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствуют более 50 процентов от числа постоянных членов.

2.2.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколом заседания. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

2.2.10. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания представителей претендентов в целях уточнения вопросов, необходимых для принятия решения.

2.2.11. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

а) рассматривает и оценивает заявки претендентов и прилагаемые к ним документы;

б) обобщает и анализирует результаты рассмотрения заявок;

в) определяет победителя отбора.

2.2.12. В случае поступления только одной заявки, соответствующей всем требованиям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком, Комиссия вправе приступить к ее рассмотрению и признать претендента победителем отбора.

2.2.13. При одинаковом соответствии несколькими претендентами на получение субсидии установленным Порядком требованиям для получения субсидии победителем отбора является претендент, заявка которого поступила ранее заявок других участников.

2.2.14. Если к сроку рассмотрения заявок на участие в отборе на получение субсидии не подана ни одна заявка, отбор признается не состоявшимся.

2.2.15. В течение 7 рабочих дней после дня окончания срока приема заявлений от претендентов на получение субсидии Комиссия обеспечивает рассмотрение представленных претендентами заявлений и документов и выносит решение:

— о признании претендента победителем отбора и заключении соглашения о предоставлении субсидии (далее — положительное решение);

— об отклонении заявки участника отбора (далее — отрицательное решение).

— о признании отбора не состоявшимся.

2.2.16. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

а) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным п. 2.2.2 Порядка, требованиям настоящих Правил и объявления о проведении отбора или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б); недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

в) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным п. 2.2.4 настоящего Порядка;

г) подача участником отбора заявки на участие в отборе и документов после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

д) несоответствие представленного расчета субсидии требованиям настоящего Порядка, в том числе превышение запрашиваемой суммы субсидии над предельным размером субсидии, указанным в пункте 1.8 настоящего Порядка.

2.2.17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который изготавливается в течение 5 рабочих дней после даты заседания Комиссии. Протокол подписывает председатель, секретарь и присутствующие на заседании члены Комиссии.

2.2.19. Протокол должен содержать следующие обязательные реквизиты:

- дату, время и место проведения заседания, на котором рассматривались заявки участников отбора;
- состав членов Комиссии, участвующих в заседании;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- результаты голосования и принятые решения по результатам отбора;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены на стадии рассмотрения и оценки заявок, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование победителя отбора — получателя субсидии, с которым заключается соглашение.

2.2.20. Решение Комиссии не позднее 14 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора, размещается Местной Администрацией МО Дачное на официальном сайте МО Дачное.

2.2.21. В случае принятия Комиссией положительного решения секретарь в течение двух рабочих дней, следующих за днем оформления протокола заседания Комиссии, направляет победителю отбора по указанному им в заявке адресу электронной почты проект соглашения о предоставлении субсидии для его подписания или уведомляет его о необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии посредством телефонной, факсимильной или почтовой связи по, указанным им в представленных документах данным.

2.3. Положительное решение Комиссии служит основанием для заключения соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной постановлением Местной Администрации МО Дачное.

2.4. Получатель субсидии обязан в течение трех рабочих дней со дня его извещения подписать соглашение о предоставлении субсидии.

Непредставление получателем субсидии в установленный срок подписанного соглашения о предоставлении субсидии в Местную Администрацию МО Дачное приравнивается к уклонению победителя отбора от заключения соглашения.

2.5. В случае уклонения победителя отбора от заключения соглашения о предоставлении субсидии Местная Администрация МО Дачное имеет право заключить соглашение о предоставлении субсидии с участником отбора, заявке которого Комиссией присвоен второй номер, или объявить дополнительный отбор, который проводится в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Заверенная в установленном порядке копия, заключенного с Получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии, в трехдневный срок направляется Местной Администрацией МО Дачное в СПб ГУ ЦЗН.

2.7. Соглашение о предоставлении субсидии предусматривает, в том числе следующие условия:

- обязательство получателя субсидии по достижению показателя значения результата предоставления субсидии и представлению отчета о его достижении;
- положение об осуществлении Местной Администрацией МО Дачное, органами муниципального финансового контроля обязательной проверке соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий и согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок;
- обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных средств в следующих случаях:
  - а) при установлении по итогам проверок, проведенных Местной Администрацией МО Дачное, органами муниципального финансового контроля факта нарушения условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным договором,
  - б) при недостижении значения показателя результата предоставления субсидии, установленного п. 2.13 настоящего Порядка;
- обязательство получателя субсидии по выплате заработной платы работникам не ниже размера, предусмотренного п. 2.1.2. Порядка.

2.8. Получатель субсидии в рамках исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии:

- обеспечивает несовершеннолетних МО Дачное рабочими местами с учетом требований Трудового кодекса РФ и организует их временное трудоустройство при неукоснительном соблюдении санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций органов Роспотребнадзора и иных требований действующего законодательства РФ, направленных на пресечение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Санкт-Петербурга,
- осуществляет прием несовершеннолетних МО Дачное на работу с учетом требований трудового законодательства, предусмотренных для данной категории граждан, заключает с принятыми на работу несовершеннолетними гражданами срочные трудовые договоры в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, один экземпляр которого выдает на руки трудоустроенным несовершеннолетним гражданам, а его копию направляет в Местную Администрацию МО Дачное при направлении заявки на перечисление субсидии;
- несет ответственность за соблюдение требований трудового законодательства, в том числе по охране труда и технике безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций органов Роспотребнадзора и иных требований действующего законодательства РФ, направленных на пресечение распространения коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Санкт-Петербурга,
- назначает ответственного руководителя по организации временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное в свободное от учебы время;
- своевременно производит за счет собственных средств выплаты заработной платы принятым на временную работу несовершеннолетним МО Дачное, перечисление налоговых платежей и страховых взносов, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних, с последующим возмещением понесенных расходов за счет средств субсидии.

2.9. Размер предоставляемой субсидии определяется Местной Администрацией МО Дачное на основании представляемого получателями субсидии в составе заявки на участие в отборе расчета размера субсидии как суммы плановых затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии.

2.10. Определение объема субсидии осуществляется исходя из затрат получателя субсидии по направлениям и в соответствии с предельными объемами их возмещения, установленными п. 1.6 настоящего Порядка.

2.11. Размер предоставляемой субсидии не должен превышать предельного размера, указанного в п. 1.8 настоящего Порядка.

2.12. Расчет размера субсидии определяется за фактически отработанное время, при сокращенном рабочем времени для подростков от 14 до 18 лет не более 4-х часов в день и определяется по каждому трудоустроенному лицу индивидуально по следующей формуле:

$$РС = К \times (ЗП + КО + (ЗП + КО) С) + ПР$$

где РС — размер субсидии;  
К — количество несовершеннолетних;  
ЗП — заработная плата;  
КО — компенсация за неиспользованный отпуск;  
С — ставка страховых взносов;  
ПР — прочие расходы.

Размер месячной заработной платы временно трудоустроенным несовершеннолетним МО Дачное, за месяц при сокращенном рабочем времени для подростков от 14 до 18 лет не более 4-х часов в день должен быть в размере не ниже 13300 рублей в месяц.

2.13. Результатом предоставления субсидии является оказание получателем субсидии услуги по трудоустройству не менее 16 несовершеннолетних МО Дачное на организуемые получателем субсидии рабочие места средней продолжительности трудоустройства несовершеннолетних — не менее одного месяца с выплатой заработной платы в размере указанном в п. 2.12 настоящего Порядка.

Показателем результата предоставления субсидии является численность временно трудоустроенных несовершеннолетних МО Дачное на организуемые получателем субсидии рабочие места, подтверждаемая копиями трудовых договоров и приказов о приеме на работу.

Значение показателя результата предоставления субсидии — трудоустройство не менее 16 несовершеннолетних МО Дачное

2.14. Основанием для перечисления субсидии является предоставление получателем субсидии заявки на перечисление субсидии по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, а также документов, предусмотренных п. 2.15 (п. 2.16) настоящего Порядка с лицевых счетов, открытых Местной Администрации МО Дачное в Управлении Федерального Казначейства по г. Санкт-Петербургу, на расчетные счета получателя субсидии, открытые в кредитных организациях и указанные в соглашении о предоставлении субсидии.

2.15. Заявка на перечисление субсидии предоставляется Получателем субсидии в Местную Администрацию МО Дачное не позднее 5 (пяти) рабочих дней по истечении отчетного месяца или отчетного периода, в котором приняты Получателем субсидии по соглашению о предоставлении субсидии обязательства выполнены в полном объеме (далее — отчетный период).

К заявке на перечислении субсидии прилагаются следующие документы:

- копии приказов о приеме несовершеннолетних на временную работу;
- копии трудовых договоров с несовершеннолетними, принятыми на работу;
- копии приказов об увольнении несовершеннолетних;
- бухгалтерская справка о фактическом расходовании средств субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;
- финансовый отчет о фактическом расходовании средств субсидии по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку;

- заверенная получателем субсидии копия табеля учета использования рабочего времени;
- заверенная получателем субсидии копия ведомости по выплате заработной платы или копии платежных поручений на перечисление денежных средств на оплату труда на счета несовершеннолетних, которым обеспечено временное трудоустройство;
- заверенные получателем субсидии копии платежных поручений о перечислении налоговых платежей и страховых взносов, связанных с временным трудоустройством несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.
- заверенные получателем субсидии копии финансовых документов о понесенных организацией финансовых затратах на прочие расходы.

2.16. Заявка на перечисление субсидии может быть представлена Получателем субсидии до истечения отчетного месяца или отчетного периода по факту выплаты заработной платы (аванса) несовершеннолетним работникам, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выплаты.

В случае предоставления заявки на возмещение затрат, связанных с выплатой заработной платы (аванса), до истечения отчетного периода, Получатель субсидии предоставляет следующие документы:

- копии приказов о приеме на работу,
- копии трудовых договоров с несовершеннолетними, принятыми на работу,
- заверенная получателем субсидии копия табеля учета использования рабочего времени;
- заверенная получателем субсидии копия ведомости по выплате заработной платы или копии платежных поручений на перечисление денежных средств на оплату труда на счета несовершеннолетних, которым обеспечено временное трудоустройство;
- бухгалтерская справка о фактическом расходовании средств субсидии по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.17. Перед перечислением средств субсидии, Местной Администрацией МО Дачное осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления Получателем субсидии документов, указанных в п. 2.15 (п. 2.16) настоящего Порядка, их проверка, а также проверка расчета размера субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии

Если представленные документы, перечисленные в п. 2.15 (п. 2.16) настоящего Порядка, оформлены ненадлежащим образом и/или представлены не в полном объеме, а также в случае несоответствия данной документации сопряженной информации, представленные документы возвращаются получателю субсидии для доработки с указанием срока устранения замечаний.

Неустранение получателем субсидии замечаний Местной Администрации МО Дачное считается нарушением получателем субсидии условий предоставления субсидии.

2.18. Местная Администрация МО Дачное осуществляет перечисление субсидии не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Получателем субсидии документов, предусмотренных п. 2.15 (п. 2.16) настоящего Порядка, при отсутствии оснований для их возвращения, предусмотренных п. 2.17 настоящего Порядка, с лицевых счетов, открытых Местной Администрации МО Дачное в Управлении Федерального Казначейства по г. Санкт-Петербургу, на расчетные или корреспондентские счета получателя субсидии, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в соглашении о предоставлении субсидии.

2.19. Основаниями для отказа в перечислении средств субсидии и (или) в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие документов, представленных получателем субсидии вместе с заявкой на перечисление субсидии, требованиям, определенным п. 2.15-2.16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б); установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.20. Перечисление субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета МО Дачное.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии в рамках представления отчетности об использовании субсидии представляет в Местную Администрацию МО Дачное не позднее 5 (пяти) рабочих дней по истечении отчетного периода (месяца), документы на бумажном носителе, предусмотренные п. 2.15 настоящего Порядка, в том числе финансовый отчет.

В случае предоставления заявки на перечисление субсидии на возмещение затрат, связанных с выплатой заработной платы (аванса), до истечения отчетного месяца или отчетного периода, получатель субсидии представляет не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты выплаты заработной платы работникам документы на бумажном носителе, предусмотренные п. 2.16 настоящего Порядка.

3.2. Получатель субсидии в заявке на перечисление субсидии предоставляет сведения о достижении показателя результата предоставления субсидии, предусмотренного п. 2.13 настоящего Порядка, в т.ч. с нарастающим итогом.

3.3. При выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии в полном объеме Получателем субсидии предоставляется Отчет о достижении значений показателя результата использования субсидии по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку, с приложением списка трудоустроенных несовершеннолетних работников за весь отчетный период, с указанием даты и номеров приказов о приеме на работу и об увольнении, и составляется Акт о выполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

### **4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Местная Администрация МО Дачное, как главный распорядитель бюджетных средств бюджета МО Дачное, а также органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий в формах и порядке, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО Дачное.

Согласие получателя субсидии на осуществление таких проверок является одним из обязательных условий предоставления такой субсидии, предусмотренных в п. 2.1.4. настоящего Порядка.

4.2. Местная Администрация МО Дачное, а также органы муниципального финансового контроля, имеют право запрашивать у получателя субсидии документы, расчеты, пояснения в письменной форме,

подтверждающие соблюдение получателем субсидии условий ее предоставления, а также целевое использование средств субсидии и соответствие расходов, осуществляемых за счет средств бюджета МО Дачное, требованиям действующего законодательства РФ.

4.3. Для проведения проверки, получатель субсидии обязан представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета МО Дачное.

4.4. Местная Администрация МО Дачное осуществляет контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств получателем субсидии, а также соблюдением условий и обязательств, определенных настоящим Порядком и заключенным соглашением о предоставлении субсидии, путем проведения обязательных проверок документов, представляемых получателем субсидии одновременно с заявкой на перечисление субсидии.

4.5. При выявлении случаев нарушений получателем субсидии условий предоставления субсидии, Местная Администрация МО Дачное составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее — акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и (или) обосновывается временное прекращение предоставления субсидии до устранения выявленных нарушений. Копия акта направляется получателю субсидии.

4.6. В случае устранения Получателем субсидии нарушений, указанных в акте, в установленные сроки, Местная Администрация МО Дачное возобновляет предоставление субсидии.

4.7. В случае неустранения выявленных нарушений в установленные актом сроки, Местная Администрация МО Дачное принимает решение о возврате в бюджет МО Дачное субсидии, которое направляет вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет МО Дачное, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии.

4.8. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) банковских дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании.

4.9. Получатель субсидии обязан вернуть в бюджет МО Дачное предоставленные средства субсидии при установлении по итогам проверок, проведенных Местной Администрацией МО Дачное и органами муниципального финансового контроля, факта нарушения условий предоставления субсидий и (или) неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по достижению целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

4.10. Местная Администрация МО Дачное осуществляет контроль возврата денежных средств получателем субсидий в бюджет МО Дачное.

4.11. В случае не перечисления получателем субсидии денежных средств в бюджет МО Дачное в сумме и в срок, указанные в требовании о возврате субсидии, возврат субсидии в бюджет МО Дачное осуществляется в судебном порядке.

4.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств стороны Соглашения о предоставлении субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году

## ФОРМА

Оформляется на бланке организации

Главе Местной Администрации  
МО Дачное

### ЗАЯВКА на участие в отборе на право получения субсидии на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное в 2022 году

Заявитель — \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование юридического лица,

*ИНН, ОГРН, ОКВЭД, банковские реквизиты)*

в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, в 2022 году, утвержденным постановлением Местной Администрацией МО Дачное от 21.04.2022 № 36 (далее — Порядок предоставления субсидии), просит предоставить в 2022 году средства субсидии на возмещение затрат на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в размере \_\_\_\_\_ рублей.

Вид затрат, для возмещения которых обращается претендент: организация в летний период с \_\_\_\_\_.2022 по \_\_\_\_\_.2022 года \_\_\_\_\_ рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное.

Планируемое количество несовершеннолетних МО Дачное, подлежащих временному трудоустройству \_\_\_\_\_ чел. (значение показателя результата предоставления субсидии — не менее 16 человек).

**Временные рабочие места,  
созданные в целях трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное  
в соответствии со следующими показателями:**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя (Основные сведения)
1	Наименование организуемого рабочего места профессия (специальность)	
2	Количество аналогичных рабочих мест, организуемых заявителем (шт.)	
3.	Вид работы	

4	Место проведения работ	
5	Средняя продолжительность работы на организуемых рабочих местах (мес.)	
6	Форма организации работ (временные, сезонные, постоянные и т. п.),	
7	Период проведения работ	
8	Режим работы (начало и конец работы (час. мин.) продолжительность рабочего дня, продолжительность рабочей недели, регламентируемые перерывы (количество продолжительность), другие рекомендации	
9	Оснащение необходимым инвентарем и оборудованием	
10	Обеспечению требований по охране труда, санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций органов Роспотребнадзора и иных требований действующего законодательства, направленных на пресечение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	

Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия от заявителя уполномочен \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность,

телефон, факс с указанием кода, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного лица)

К настоящей заявке прилагаю предусмотренный п. 2.2.2. Порядка предоставления субсидии, комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью на \_\_\_\_\_ листах, а именно:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.

С Порядком предоставления субсидии ознакомлен.

Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, подаваемой некоммерческой организацией заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с отбором.

В случае заключения с Местной Администрацией МО Дачное Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году, согласен заключить договор с Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних и представлять требуемую информацию и документы.

Руководитель организации  
(лицо, уполномоченное на подписание)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Место печати

Приложение № 2

*к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году*

**ФОРМА**

**РАСЧЕТ РАЗМЕРА**  
субсидии из бюджета МО Дачное  
в целях возмещения затрат в связи с организацией  
временного трудоустройства несовершеннолетних МО Дачное  
в 2022 году

№ п/п	Направления расходования субсидии	сумма затрат на одно рабочее место	Сумма затрат по кол-ву организуемых рабочих мест	размер субсидии	Объем планируемого возмещения в % от предельного размера предоставляемой субсидии
1	2	3	4	5	6
1	Оплата труда несовершеннолетних МО Дачное				X
2.	Компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении несовершеннолетних				
3	Расходы на выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды				X
4	Прочие расходы (организационные расходы),				Не более
	В том числе:				20% от предельного размера предоставляемой субсидии
3.1.	транспортных расходы по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно				
3.2	Расходы на приобретение мелкого инвентаря и оборудования				
3.3	Расходы на приобретение спецодежды				
3.4	канцелярские расходы				
3.5	Расходы на медикаменты				
3.6	Вознаграждение привлеченных сотрудников организации				
	<b>Итого</b>				

Местом проведения работ является: \_\_\_\_\_

Характер работ: \_\_\_\_\_

Срок начала и окончания работ: \_\_\_\_\_

Количество организованных рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних  
МО Дачное \_\_\_\_\_

Количество несовершеннолетних МО Дачное, подлежащих временному трудоустройству \_\_\_\_\_ чел.

Руководитель организации  
(лицо, уполномоченное на подписание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Место печати

Приложение № 3

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году

## ФОРМА

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**  
на перечисление субсидии из бюджета МО Дачное  
по Соглашению № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
в 2022 году

Настоящим прошу перечислить \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ОГРН, ИНН)

субсидию по Соглашению о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года за \_\_\_\_\_ 2022 года в размере:  
\_\_\_\_\_

Сведения о достижении целевого показателя предоставления субсидии (количество трудоустроенных несовершеннолетних МО Дачное) — \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ в отчетном месяце/отчетном периоде

Фактические произведенные расходы и их обоснованность подтверждаются документами, предусмотренными пп. 2.15 и 2.16 Порядка определения объема и предоставления субсидии из средств бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году, а именно:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
м. п. (подпись) (Ф. И. О. руководителя)

Приложение № 4

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году

**ФОРМА**

**БУХГАЛТЕРСКАЯ СПРАВКА № \_\_\_\_**

по Соглашению № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 года

о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное  
некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
в 2022 году

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2022 года

№ п/п	Ф. И. О. (полностью)	Регистраци- онный номер участника в АЗН	Период работы	Общее ко- личество рабочих дней в ме- сяце (дн.)	Коли- чество рабочих дней уча- стия (дн.)	Сумма заработ- ной пла- ты (руб.)	Компенса- ция за неис- пользован- ный отпуск (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1			с __ по __				
2			с __ по __				
3			с __ по __				
4			с __ по __				
<b>ИТОГО:</b>							

**Расчет**

1. Общее количество трудоустроенных несовершеннолетних МО Дачное __ (чел.)	
2. Общее количество рабочих дней, отработанных трудоустроенными работниками в расчетном месяце __ (шт.)	
3. Общая сумма заработной платы трудоустроенных работников __ (руб.)	
4. Общая сумма компенсации за неиспользованный отпуск трудоустроенным работникам __ (руб.)	
5. Общая сумма страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (стр. 3 + стр. 4) 30,2% __ (руб.)	
6. Общая сумма затрат по бухгалтерской справке о начисленной заработной плате (стр. 3 + стр. 4 + стр. 5) __ (руб.)	

Сумма затрат по бухгалтерской справке за отчетный период (месяц) \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Приложение № 5

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году

УТВЕРЖДАЮ

Глава Местной Администрации МО Дачное

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ФОРМА**

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

о фактическом расходовании средств субсидии  
по Соглашению № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
в 2022 году  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Направления расходования субсидии	Планируемая сумма затрат из Расчета размера субсидии из бюджета МО Дачное (тыс. рублей)	Фактическая сумма затрат, подлежащих возмещению за счет средств субсидии из бюджета МО Дачное (тыс. рублей)		Перечень документов, подтверждающих расходы*
			В отчетный период	С нарастающим итогом с ____ по ____	
1	2	3	4		5
1	Оплата труда несовершеннолетних МО Дачное:  Компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении несовершеннолетних				1) Платежные поручения № _____ от _____  2) расчетно-платежная ведомость № ____ за ____ И т. д.
2	Расходы на выплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды				1. Платежные поручения № _____ от _____ в фонды И т. д.

3	Прочие расходы (организационные расходы) — расходы, связанные с организацией временных рабочих мест, а именно: транспортные расходы по доставке несовершеннолетних граждан к месту проведения работ и обратно, затраты на приобретение мелкого инвентаря, оборудования, спецодежды, канцелярские расходы, медикаменты, вознаграждение привлеченных сотрудников организации)				При покупке за наличные 1) Товарно-кассовый чек от _____, ав. отчет № __ от _____ 2) Накладная № __ от _____ Приходно-кассовый ордер № __ от _____ Акт списания № __ на приобретенные товары от _____ При покупке по безналичному расчету: 3) Платёжное поручение № ____ от _____ Накладная № _____ от _____ 4) Договор № ____ от _____ акт приемки-сдачи работ от _____ по договору № _____ И т. д.
	<b>ИТОГО:</b>				

\*К отчету прилагаются ксерокопии первичных документов, предусмотренные Соглашением, в конце отчета ставится пометка: «Первичные документы находятся в бухгалтерии \_\_\_\_\_»

(название организации, где хранятся бухгалтерские документы).

Сумма затрат по финансовому отчету за отчетный период (месяц) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

Руководитель:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

м. п.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О. руководителя)

Главный бухгалтер:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О. Главного бухгалтера)

Приложение № 6

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году

ФОРМА

### ОТЧЕТ

#### о достижении значений показателя результата

использования субсидии по Соглашению № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
в 2022 году  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Фактическое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Причина отклонения от планового значения показателя
1.	Количество трудоустроенных несовершеннолетних МО Дачное			

К отчету прилагаются список трудоустроенных несовершеннолетних работников за весь отчетный период, с указанием даты и номеров приказов о приеме на работу и об увольнении.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Приложение №7

*к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета  
внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2022 году*

## ФОРМА

### АКТ

#### О ВЫПОЛНЕНИИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

по Соглашению № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям,  
не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями,  
на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних  
в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время  
в 2022 году

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Мы нижеподписавшиеся, Местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, именуемая в дальнейшем Главный распорядитель, в лице Главы Местной Администрации МО Дачное \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава МО Дачное, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемая (ый) в дальнейшем Получатель субсидии, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Стороны выполнили обязательства по соглашению (договору) о предоставлении субсидии из бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 20\_\_ году № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

1.1. Получателем субсидии в отчетном периоде с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., трудоустроено несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет \_\_\_\_\_ человек, из них:

уволилось по окончании трудового договора: \_\_\_\_\_ человек;

уволилось досрочно: \_\_\_\_\_ человек.

1.2. Сумма затрат на компенсацию заработной платы, выплат за неиспользованный отпуск, начислений и прочих расходов, связанных с организацией временных рабочих мест: \_\_\_\_\_ руб.

1.3. Главным распорядителем перечислена Сумма субсидии к оплате по настоящему акту в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

1.4. Сумма, полученная на обеспечение фактических затрат: \_\_\_\_\_ руб.

1.5. Взаимных претензий по выполнению обязательств не имеем.

2. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится в Местной Администрации МО Дачное, второй у Получателя субсидии.

**Главный распорядитель:**

**Получатель субсидии:**



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ  
шестой созыв**

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, http://www.dachnoe.ru  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27» апреля 2022 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ № 155**

**Об утверждении Годового отчета об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное за 2021 год**

На основании статьи 153 Бюджетного Кодекса РФ, пункта 2 части 1 статьи 22 Устава МО Дачное, Положения «О бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное», утвержденного решением Муниципального Совета МО Дачное от 31.10.2007 года № 257, действующим с учетом изменений, внесенных Решениями Муниципального Совета МО Дачное от 30.01.2008 № 279, от 30.09.2009 № 35, от 31.03.2010 № 79, от 02.12.2011 № 185, от 27.02.2013 № 257, от 25.09.2013 № 290, от 31.03.2014 № 327, от 03.12.2014 № 25, от 30.01.2015 № 42, от 23.12.2015 № 86, от 26.10.2016 № 126, от 02.12.2016 № 135, от 26.04.2017 № 160, от 01.12.2017 № 194, от 31.10.2018 № 241, от 30.10.2019 № 16, от 28.10.2020 № 73, от 26.05.2021 № 110, учитывая результаты публичных слушаний от 22.03.2022 года, Муниципальный Совет МО Дачное

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Годовой отчет об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное за 2021 год:

Общий объем доходов — 171031,9 тыс. руб.;

Общий объем расходов — 179596,4 тыс. руб.;

Объем дефицита — 8564,5 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное за 2021 год по следующим показателям:

2.1. Доходы бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное по кодам классификации доходов бюджетов за 2021 год согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

2.2. Расходы бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное по ведомственной структуре расходов бюджетов за 2021 год согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

2.3. Расходы бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2021 год согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

2.4. Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2021 год согласно Приложению № 4 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании органов местного самоуправления МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета МО Дачное В. А. Сагалаева.

Врио Главы МО Дачное,  
исполняющего полномочия  
Председателя Муниципального Совета

И. Н. Заболотный

Приложение № 1  
к Решению Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 155

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное  
по кодам классификации доходов бюджетов  
за 2021 год**

Единица измерения: тыс. руб.

№	Наименование доходов	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
I	Налоговые и неналоговые доходы	0001000000000000 000	2409,7	1580,4	-829,3
1.	Налоги на прибыль, доходы	0001010000000000 000	1560,0	1476,8	-83,2
1.1.	Налог на доходы физических лиц	1821010200000000 110	1560,0	1476,8	-83,2

1.1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000 110	1560,0	1476,8	-83,2
1.1.1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	18210102010011000 110	1560,0	1475,5	-84,5
1.1.1.2.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	18210102010012100 110	0,0	0,6	0,6
1.1.1.3.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	18210102010013000 110	0,0	0,9	0,9

1.1.1.4.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) (прочие поступления)	18210102010014000 110	0,0	-0,2	-0,2
2.	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000113000000000000 000	470,0	56,5	-413,5
2.1.	Доходы от компенсации затрат государства	000113020000000000 130	470,0	56,5	-413,5
2.1.1.	Прочие доходы от компенсации затрат государства	000113029900000000 130	470,0	56,5	-413,5
2.1.1.1.	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	00011302993030000 130	470,0	56,5	-413,5
2.1.1.1.1.	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	86711302993030100 130	470,0	32,8	-437,2
2.1.1.1.2.	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	92711302993030200000	0,0	23,7	23,7
3.	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000116000000000000 000	379,7	47,1	-332,6
3.1.	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	92711607000000000 140	0,0	15,4	15,4

3.1.1.	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	92711607010000000 140	0,0	15,4	15,4
3.1.1.1.	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского муниципального образования города федерального значения	92711607010030000 140	0,0	15,4	15,4
3.2.	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	00011610000000000 140	379,7	31,7	-348,0
3.2.1.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610120000000 140	379,7	31,7	-348,0
3.2.1.1.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610123010000 140	379,7	31,7	-348,0
3.2.1.1.1.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	18211610123010031 140	0,0	41,1	41,1

3.2.1.1.2.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	80611610123010031 140	30,0	0,0	-30,0
3.2.1.1.3.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	80711610123010031 140	45,0	-70,3	-115,3
3.2.1.1.4.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	82411610123010031	20,0	0,0	-20,0

3.2.1.1.5.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	85011610123010031 140	284,7	60,9	-223,8
<b>II</b>	<b>Безвозмездные поступления</b>	<b>0002000000000000 000</b>	<b>173134,7</b>	<b>169451,5</b>	<b>-3683,2</b>
1.	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0002020000000000 000	173134,7	169451,5	-3683,2
1.1.	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	0002021000000000 150	124427,9	124417,8	-10,1
1.1.1.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	0002021500100000 150	124417,8	124417,8	0,0
1.1.1.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	9272021500103000 150	124417,8	124417,8	0,0
1.1.2.	Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	0002021500200000 150	10,1	0,0	-10,1
1.1.2.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на поддержку мер по сбалансированности бюджетов	9272021500203000 150	10,1	0,0	-10,1

1.2.	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000202200000000000 150	20000,0	19238,4	-761,6
1.2.1.	Прочие субсидии	000202299990000000 150	20000,0	19238,4	-761,6
1.2.1.1.	Прочие субсидии бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	927202299990300000 150	20000,0	19238,4	-761,6
1.3.	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000202300000000000 150	28706,8	25795,3	-2911,5
1.3.1.	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000202300240000000 150	4675,9	4637,0	-38,9
1.3.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000202300240300000 150	4675,9	4637,0	-38,9
1.3.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	92720230024030100 150	4668,1	4637,0	-31,1
1.3.1.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	92720230024030200 150	7,8	0,0	-7,8

1.3.2.	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	00020230027000000 150	24030,9	21158,3	-2872,6
1.3.2.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	00020230027030000 150	24030,9	21158,3	-2872,6
1.3.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	92720230027030100 150	15654,9	13737,6	-1917,3
1.3.2.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	92720230027030200 150	8376,0	7420,7	-955,3
	<b>Итого доходов:</b>		<b>175544,4</b>	<b>171031,9</b>	<b>-4512,5</b>

Приложение № 2  
к проекту Решения Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 155

**РАСХОДЫ**  
**бюджета внутригородского Муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга**  
**Муниципальный округ Дачное**  
**по ведомственной структуре расходов бюджетов**  
**за 2021 год**

Единицы измерения: тыс. руб.

№	Наименование статей	Главный распорядитель средств	Код расхода по бюджетной классификации			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
			Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов			
1.	Местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное	927				187143,9	169605,7	-17538,2
1.1.	Общегосударственные вопросы	927	0100			21236,6	19879,6	-1357,0
1.1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	927	0104			21178,8	19879,6	-1299,2
1.1.1.1.	Обеспечение функционирования Главы МА МО Дачное и его заместителей, аппарата МА МО Дачное	927	0104	7800000000		16510,7	15242,6	-1268,1
1.1.1.1.1.	Глава МА МО Дачное и его заместители	927	0104	7810000000		2550,5	2526,6	-23,9
1.1.1.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций Главы МА МО Дачное и его заместителей	927	0104	7810010020		2550,5	2526,6	-23,9

1.1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	7810010020	100	2550,5	2526,6	-23,9
1.1.1.1.2.	Аппарат МА МО Дачное	927	0104	7820000000		13960,2	12716,0	-1244,2
1.1.1.1.2.1.	Расходы на обеспечение функций аппарата МА МО Дачное	927	0104	7820010030		13960,2	12716,0	-1244,2
1.1.1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	7820010030	100	11222,6	11115,5	-107,1
1.1.1.1.2.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0104	7820010030	200	1188,4	1038,6	-149,8
1.1.1.1.2.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	927	0104	7820010030	800	1549,2	561,9	-987,3
1.1.1.1.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	0104	00200 G0850		4668,1	4637,0	-31,1

1.1.1.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	00200 G0850	100	4314,6	4291,0	-23,6
1.1.1.1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0104	00200 G0850	200	353,5	346,0	-7,5
1.1.2.	Резервные фонды	927	0111			50,0	0,0	-50,0
1.1.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0111	9900000000		50,0	0,0	-50,0
1.1.2.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0111	9990000000		50,0	0,0	-50,0
1.1.2.1.1.1.	Создание резервного фонда МА МО Дачное	927	0111	9990020190		50,0	0,0	-50,0
1.1.2.1.1.1.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	927	0111	9990020190	800	50,0	0,0	-50,0
1.1.3.	Другие общегосударственные вопросы	927	0113			7,8	0,0	-7,8
1.1.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	0113	09200 G0100		7,8	0,0	-7,8
1.1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0113	09200 G0100	200	7,8	0,0	-7,8

1.2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	927	0300			32,0	9,6	-22,4
1.2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	927	0310			32,0	9,6	-22,4
1.2.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0310	9900000000		32,0	9,6	-22,4
1.2.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0310	9990020270		32,0	9,6	-22,4
1.2.1.1.1.1.	Расходы на мероприятия по содействию исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействию в информировании населения об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации	927	0310	9990020270		32,0	9,6	-22,4
1.2.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0310	9990020270	200	32,0	9,6	-22,4
1.3.	Национальная экономика	927	0400			2305,1	1471,1	-834,0
1.3.1.	Общеэкономические вопросы	927	0401			305,1	301,4	-3,7
1.3.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0401	9900000000		305,1	301,4	-3,7
1.3.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0401	9990000000		305,1	301,4	-3,7

1.3.1.1.1.1.	Расходы на мероприятия по организации и финансированию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Дачное	927	0401	9990020240		305,1	301,4	-3,7
1.3.1.1.1.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	927	0401	9990020240	600	305,1	301,4	-3,7
1.3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	927	0409			2000,0	1169,7	-830,3
1.3.2.1.	Подпрограмма по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0409	0530000000		2000,0	1169,7	-830,3
1.3.2.1.1.	Основное мероприятие по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное	927	0409	0530100000		2000,0	1169,7	-830,3
1.3.2.1.1.1.	Расходы на мероприятия по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное	927	0409	0530120140		2000,0	1169,7	-830,3
1.3.2.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0409	0530120140	200	2000,0	1169,7	-830,3
1.4	Жилищно-коммунальное хозяйство	927	0500			120615,5	110360,9	-10254,6

1.4.1.	Благоустройство	927	0503			104550,0	94863,4	-9686,6
1.4.1.1.	Муниципальная программа по организации благоустройства и озеленения территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0503	0300000000		76932,8	68014,8	-8918,0
1.4.1.1.1.	Основное мероприятие по осуществлению работ в сфере озеленения на территории МО Дачное	927	0503	0300100000		19714,1	18720,6	-993,5
1.4.1.1.1.1.	Расходы на мероприятия по осуществлению работ в сфере озеленения на территории МО Дачное	927	0503	0300120010		19714,1	18720,6	-993,5
1.4.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0300120010	200	19696,1	18702,6	-993,5
1.4.1.1.1.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	927	0503	0300120010	800	18,0	18,0	0,0
1.4.1.1.2.	Основное мероприятие по организации благоустройства территории МО Дачное в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	927	0503	0300200000		54168,8	47084,3	-7084,5
1.4.1.1.2.1.	Расходы на мероприятия по организации благоустройства территории МО Дачное в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	927	0503	0300220020		54168,8	47084,3	-7084,5
1.4.1.1.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0300220020	200	53818,8	46758,5	-7060,3

1.4.1.1.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	927	0503	0300120020	800	350,0	325,8	-24,2
1.4.1.1.3.	Основное мероприятие по обеспечению проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства на внутриквартальных территориях МО Дачное; разработка сметной документации	927	0503	0300300000		3049,9	2209,9	-840,0
1.4.1.1.3.1.	Расходы на мероприятия по обеспечению проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства на внутриквартальных территориях МО Дачное; разработка сметной документации	927	0503	0300320200		3049,9	2209,9	-840,0
1.4.1.1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0300320200	200	3049,9	2209,9	-840,0
1.4.1.2.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0503	9900000000		27617,2	26848,6	-768,6
1.4.1.2.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0503	9990000000		27617,2	26848,6	-768,6
1.4.1.2.1.1.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования, софинансируемые за счет средств бюджета МО Дачное	927	0503	99900 M2500		733,3	733,3	0,0
1.4.1.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	99900 M2500	200	733,3	733,3	0,0

1.4.1.2.1.2.	Расходы на организацию благоустройства территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	927	0503	99900 S2500		13932,1	13296,7	-635,4
1.4.1.2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	99900 S2500	200	13932,1	13296,7	-635,4
1.4.1.2.1.3.	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования, софинансируемые за счет средств бюджета МО Дачное	927	0503	99900 M2510		6883,9	6876,9	-7,0
1.4.1.2.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	99900 M2510	200	6883,9	6876,9	-7,0
1.4.1.2.1.4.	Расходы на осуществление работ в сфере озеленения на территории муниципального образования за счет субсидии из бюджета Санкт-Петербурга	927	0503	99900 S2510		6067,9	5941,7	-126,2
1.4.1.2.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	99900 S2510	200	6067,9	5941,7	-126,2
1.4.2.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	927	0505			16065,5	15497,5	-568,0
1.4.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0505	9900000000		16065,5	15497,5	-568,0

1.4.2.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных исполнительным органам местного самоуправления	927	0505	9910000000		16065,5	15497,5	-568,0
1.4.2.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций МКУ «МСЗ МО Дачное»	927	0505	9910010080		16065,5	15497,5	-568,0
1.4.2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0505	9910010080	100	12530,9	12190,3	-340,6
1.4.2.1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0505	9910010080	200	3525,1	3300,2	-224,9
1.4.2.1.1.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	927	0505	9910010080	800	9,5	7,0	-2,5
1.5.	Образование	927	0700			558,0	424,4	-133,6
1.5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	927	0705			100,0	56,1	-43,9
1.5.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0705	9900000000		100,0	56,1	-43,9
1.5.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0705	9990000000		100,0	56,1	-43,9

1.5.1.1.1.1.	Расходы на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	927	0705	9990020220		100,0	56,1	-43,9
1.5.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0705	9990020220	200	100,0	56,1	-43,9
1.5.2.	Другие вопросы в области образовании	927	0709			458,0	368,3	-89,7
1.5.2.1.	Муниципальная программа по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0709	0400000000		186,0	121,8	-64,2
1.5.2.1.1.	Основное мероприятие по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0400100000		186,0	121,8	-64,2
1.5.2.1.1.1.	Расходы на проведение мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0400120110		186,0	121,8	-64,2

1.5.2.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0400120110	200	186,0	121,8	-64,2
1.5.2.2.	Муниципальная программа по обеспечению безопасности и охраны правопорядка на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0709	0500000000		122,0	121,5	-0,5
1.5.2.2.1.	Подпрограмма по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0709	0510000000		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.1.1.	Основное мероприятие по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории МО Дачное	927	0709	0510100000		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.1.1.1.	Расходы на мероприятия по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории МО Дачное	927	0709	0510120120		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0510120120	200	30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.2.	Подпрограмма по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0709	0520000000		30,0	30,0	0,0

1.5.2.2.2.1.	Основное мероприятие по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации их проявлений на территории МО Дачное	927	0709	0520100000		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.2.1.1.	Расходы на мероприятия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории МО Дачное	927	0709	0520120130		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0520120130	200	30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.3.	Подпрограмма по участию в реализации мер профилактики дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0709	0530000000		32,0	31,5	–0,5
1.5.2.2.3.1.	Основное мероприятие по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное	927	0709	0530100000		32,0	31,5	–0,5
1.5.2.2.3.1.1.	Расходы на мероприятия по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное	927	0709	0530120140		32,0	31,5	–0,5
1.5.2.2.3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0530120140	200	32,0	31,5	–0,5

1.5.2.2.4.	Подпрограмма по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов граждан проживающих на территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0709	0540000000		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.4.1.	Основное мероприятие по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов граждан проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0540100000		30,0	30,0	0,0
1.5.2.2.4.1.1.	Расходы на мероприятия по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов граждан проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0540120250		30,0	30,0	0,0

1.5.2.2.4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0540120250	200	30,0	30,0	0,0
1.5.2.3.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0709	9900000000		150,0	125,0	-25,0
1.5.2.3.1.	Иные непrogramмные мероприятия	927	0709	9990000000		150,0	125,0	-25,0
1.5.2.3.1.1.	Расходы на осуществление экологического просвещения, а также на организацию экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	927	0709	9990020280		150,0	125,0	-25,0
1.5.2.3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	9990020280	200	150,0	125,0	-25,0
1.6.	Культура, кинематография	927	0800			13722,4	12575,4	-1147,0
1.6.1.	Культура	927	0801			11970,0	11103,9	-866,1
1.6.1.1.	Муниципальная программа по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для граждан, проживающих на территории МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0801	0600000000		5550,0	4707,1	-842,9

1.6.1.1.1.	Основное мероприятие по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0801	0600100000		5550,0	4707,1	-842,9
1.6.1.1.1.1.	Расходы на мероприятия по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0801	0600120150		5550,0	4707,1	-842,9
1.6.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0801	0600120150	200	5550,0	4707,1	-842,9
1.6.1.2.	Муниципальная программа по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное на 2020–2022 годы	927	0801	0700000000		6420,0	6396,8	-23,2
1.6.1.2.1.	Основное мероприятие по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное	927	0801	0700100000		6420,0	6396,8	-23,2
1.6.1.2.1.1.	Расходы на мероприятия по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное	927	0801	0700120160		6420,0	6396,8	-23,2
1.6.1.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0801	0700120160	200	6420,0	6396,8	-23,2

1.6.2.	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	927	0804			1752,4	1471,5	-280,9
1.6.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0804	9900000000		1752,4	1471,5	-280,9
1.6.2.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных исполнительным органам местного самоуправления	927	0804	9910000000		1752,4	1471,5	-280,9
1.6.2.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций МКУ «МСЗ МО Дачное»	927	0804	9910010080		1752,4	1471,5	-280,9
1.6.2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0804	9910010080	100	1752,4	1471,5	-280,9
1.7.	Социальная политика	927	1000			25254,3	22381,6	-2872,7
1.7.1.	Пенсионное обеспечение	927	1001			386,6	386,6	0,0
1.7.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1001	9900000000		386,6	386,6	0,0
1.7.1.1.1.	Иные непrogramмные мероприятия	927	1001	9990000000		386,6	386,6	0,0
1.7.1.1.1.1.	Расходы на выплаты пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах МО Дачное	927	1001	9990070020		386,6	386,6	0,0

1.7.1.1.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1001	9990070020	300	386,6	386,6	0,0
1.7.2.	Социальное обеспечение населения	927	1003			836,8	836,8	0,0
1.7.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1003	9900000000		836,8	836,8	0,0
1.7.2.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	1003	9990000000		836,8	836,8	0,0
1.7.2.1.1.1.	Расходы на выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах МО Дачное	927	1003	9990070010		836,8	836,8	0,0
1.7.2.1.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1003	9990070010	300	836,8	836,8	0,0
1.7.3.	Охрана семьи и детства	927	1004			24030,9	21158,2	-2872,7
1.7.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна, приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	1004	51100 G0860		15654,9	13737,5	-1917,4
1.7.3.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1004	51100 G0860	300	15654,9	13737,5	-1917,4
1.7.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	1004	51100 G0870		8376,0	7420,7	-955,3

1.7.3.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1004	51100 G0870	300	8376,0	7420,7	-955,3
1.8.	Физическая культура и спорт	927	1100			1001,0	612,1	-388,9
1.8.1.	Массовый спорт	927	1102			1001,0	612,1	-388,9
1.8.1.1.	Муниципальная программа по обеспечению условий для развития на территории МО Дачное физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Дачное на 2020–2022 годы	927	1102	0800000000		1001,0	612,1	-388,9
1.8.1.1.1.	Основное мероприятие по обеспечению условий для развития на территории МО Дачное физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Дачное	927	1102	0800100000		1001,0	612,1	-388,9
1.8.1.1.1.1.	Расходы на мероприятия по обеспечению условий для развития на территории МО Дачное физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Дачное	927	1102	0800120170		1001,0	612,1	-388,9

1.8.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	1102	0800120170	200	1001,0	612,1	-388,9
1.9.	Средства массовой информации	927	1200			2419,0	1891,0	-528,0
1.9.1.	Периодическая печать и издательства	927	1202			2419,0	1891,0	-528,0
1.9.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1202	9900000000		2419,0	1891,0	-528,0
1.9.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	1202	9990000000		2419,0	1891,0	-528,0
1.9.1.1.1.1.	Расходы на финансирование издания газеты «Наш округ Дачное» и «Округ Дачное. Спецвыпуск»	927	1202	9990020230		2419,0	1891,0	-528,0
1.9.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	1202	9990020230	200	2419,0	1891,0	-528,0
2.	Избирательная комиссия Муниципального образования Муниципальный округ Дачное	938				1168,8	1151,2	-17,6
2.1.	Общегосударственные вопросы	938	0100			1168,8	1151,2	-17,6
2.1.1.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	938	0107			1168,8	1151,2	-17,6
2.1.1.1.	Обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования	938	0107	9400000000		1168,8	1151,2	-17,6
2.1.1.1.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования	938	0107	9410000000		1168,8	1151,2	-17,6
2.1.1.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций членов избирательной комиссии муниципального образования	938	0107	9410010040		1168,8	1151,2	-17,6

2.1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	0107	9410010040	100	1161,8	1150,5	-11,3
2.1.1.1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	0107	9410010040	200	5,0	0,7	-4,3
2.1.1.1.1.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	938	0107	9410010040	800	2,0	0,0	-2,0
3.	Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное	965				9813,6	8839,5	-974,1
3.1.	Общегосударственные вопросы	965	0100			9813,6	8839,5	-974,1
3.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	965	0102			1380,7	1379,1	-1,6
3.1.1.1.	Обеспечение функционирования Главы муниципального образования	965	0102	7700000000		1380,7	1379,1	-1,6
3.1.1.1.1.	Глава Муниципального образования Дачное-Председатель МС	965	0102	7710000000		1380,7	1379,1	-1,6
3.1.1.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций Главы муниципального образования- Председателя МС	965	0102	7710010010		1380,7	1379,1	-1,6

3.1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0102	7710010010	100	1380,7	1379,1	-1,6
3.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	965	0103			8432,9	7460,4	-972,5
3.1.2.1.	Обеспечение деятельности МС МО Дачное	965	0103	9600000000		8432,9	7460,4	-972,5
3.1.2.1.1.	Заместители Главы МО Дачное	965	0103	9610000000		2336,7	2319,4	-17,3
3.1.2.1.1.1.	Расходы на обеспечение функций заместителей Главы МО Дачное	965	0103	9610010050		2336,7	2319,4	-17,3
3.1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9610010050	100	2336,7	2319,4	-17,3
3.1.2.1.2.	Аппарат МС МО Дачное	965	0103	9620000000		5797,3	4859,7	-937,6
3.1.2.1.2.1.	Расходы на обеспечение функций муниципальных служащих аппарата МС МО Дачное	965	0103	9620010090		1563,5	1549,6	-13,9

3.1.2.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9620010090	100	1563,5	1549,6	-13,9
3.1.2.1.2.2.	Расходы на обеспечение функций технического персонала и текущее содержание аппарата МС МО Дачное	965	0103	9620010060		4233,8	3310,1	-923,7
3.1.2.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9620010060	100	2297,8	1951,1	-346,7
3.1.2.1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	965	0103	9620010060	200	1829,0	1254,2	-574,8
3.1.2.1.2.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	965	0103	9620010060	800	107,0	104,8	-2,2
3.1.2.1.3.	Депутаты МС МО Дачное	965	0103	9630000000		298,9	281,3	-17,6
3.1.2.1.3.1.	Расходы на обеспечение функций депутатов МС МО Дачное	965	0103	9630010070		298,9	281,3	-17,6

3.1.2.1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9630010070	100	298,9	281,3	-17,6
	<b>Итого расходов:</b>					<b>198126,3</b>	<b>179596,4</b>	<b>-18529,9</b>

*Приложение № 3  
к проекту Решения Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 155*

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов  
за 2021 год**

Единицы измерения: тыс. руб.

№	Наименование статей	Главный распорядитель средств	Код раздела, подраздела	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1.	Общегосударственные вопросы		0100	32219,0	29870,3	-2348,7
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования		0102	1380,7	1379,1	-1,6
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		0103	8432,9	7460,4	-972,5
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		0104	21178,8	19879,6	-1299,2
1.4.	Обеспечение проведения выборов и референдумов		0107	1168,8	1151,2	-17,6

1.5.	Резервные фонды		0111	50,0	0,0	-50,0
1.6.	Другие общегосударственные вопросы		0113	7,8	0,0	-7,8
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0300	32,0	9,6	-22,4
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность		0310	32,0	9,6	-22,4
3.	Национальная экономика		0400	2305,1	1471,1	-834,0
3.1.	Общэкономические вопросы		0401	305,1	301,4	-3,7
3.2.	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)		0409	2000,0	1169,7	-830,3
4	Жилищно-коммунальное хозяйство		0500	120615,5	110360,8	-10254,7
4.1.	Благоустройство		0503	104550,0	94863,3	-9686,7
4.2.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		0505	16065,5	15497,5	-568,0
5.	Образование		0700	558,0	424,4	-133,6
5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации		0705	100,0	56,1	-43,9
5.3.	Другие вопросы в области образования		0709	458,0	368,3	-89,7
6.	Культура, кинематография		0800	13722,4	12575,4	-1147,0
6.1.	Культура		0801	11970,0	11103,9	-866,1
6.2.	Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804	1752,4	1471,5	-280,9
7.	Социальная политика		1000	25254,3	22381,7	-2872,6
7.1.	Пенсионное обеспечение		1001	386,6	386,6	0,0
7.2.	Социальное обеспечение населения		1003	836,8	836,8	0,0
7.3.	Охрана семьи и детства		1004	24030,9	21158,3	-2872,6
8.	Физическая культура и спорт		1100	1001,0	612,1	-388,9
8.1.	Массовый спорт		1102	1001,0	612,1	-388,9
9.	Средства массовой информации		1200	2419,0	1891,0	-528,0
9.1.	Периодическая печать и издательства		1202	2419,0	1891,0	-528,0
	<b>Итого расходов:</b>			<b>198126,3</b>	<b>179596,4</b>	<b>-18529,9</b>

Приложение № 4  
к проекту Решения Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 155

**ИСТОЧНИКИ  
финансирования дефицита бюджета  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное  
по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов  
за 2021 год**

Единицы измерения: тыс. руб.

№	Наименование	Код	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1.	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000010000000000000 000	-22581,9	-8564,5	14017,4
1.1.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000010500000000000 000	-22581,9	-8564,5	14017,4
1.1.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	000010500000000000 500	175544,4	171031,9	-4512,5
1.1.1.1.	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000 500	175544,4	171031,9	-4512,5
1.1.1.1.1.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000 510	175544,4	171031,9	-4512,5
1.1.1.1.1.1.	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	92701050201030000 510	175544,4	171031,9	-4512,5
1.1.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	000010500000000000 600	198126,3	179596,4	-18529,9
1.1.2.1.	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000010502000000000 600	198126,3	179596,4	-18529,9
1.1.2.1.1.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000010502010000000 610	198126,3	179596,4	-18529,9
1.1.2.1.1.1.	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	92701050201030000 610	198126,3	179596,4	-18529,9
	<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>		<b>-22581,9</b>	<b>-8564,5</b>	<b>14017,4</b>



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ  
шестой созыв**

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, http://www.dachnoe.ru  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27» апреля 2022 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ № № 156**

**О рассмотрении отчета об исполнении бюджета  
внутригородского Муниципального образования  
города федерального значения Санкт-Петербурга  
Муниципальный округ Дачное за 1 квартал 2022 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и пунктом 4 статьи 28 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное», утвержденного Решением Муниципального Совета МО Дачное от 31.10.2007 года № 257, рассмотрев представленный Местной Администрацией МО Дачное отчет об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное за 1 квартал 2022 года, Муниципальный Совет МО Дачное

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное за 1 квартал 2022 года, согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

2. Принять к сведению «Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений и о фактических расходах на оплату их труда за 1 квартал 2022 года», согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».

4. Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета МО Дачное В. А. Сагалаева.

Врио Главы МО Дачное,  
исполняющего полномочия  
Председателя Муниципального Совета

И. Н. Заболотный

Приложение № 1  
к Решению Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 156

**ОТЧЕТ**  
**об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования**  
**города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное**  
**за I квартал 2021 года**

**I. Доходы бюджета по кодам классификации доходов**

Единица измерения: тыс. руб.

№	Наименование доходов	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
I	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>0001000000000000 000</b>	<b>415,0</b>	<b>562,8</b>	<b>147,8</b>
1.	Налоги на прибыль, доходы	0001010000000000 000	398,0	394,5	-3,5
1.1.	Налог на доходы физических лиц	18210102000010000 110	398,0	394,5	-3,5
1.1.1.	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	18210102010010000 110	398,0	394,5	-3,5
2	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	0001130000000000 000	0,0	163,3	163,3
2.1.	Доходы от компенсации затрат государства	0001130200000000 130	0,0	163,3	163,3
2.1.1.	Прочие доходы от компенсации затрат государства	0001130299000000 130	0,0	163,3	163,3
2.1.1.1.	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	00011302993030000 130	0,0	163,3	163,3
2.1.1.1.1.	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	86711302993030100 130	0,0	161,7	161,7

2.1.1.1.2.	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	92711302993030200000	0,0	1,6	1,6
3	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000116000000000000 000	17,0	5,0	-12,0
3.1.	Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	000116100000000000 140	17,0	5,0	-12,0
3.1.1.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	000116101200000000 140	17,0	5,0	-12,0
3.1.1.1.	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	00011610123010000 140	17,0	5,0	-12,0
II	Безвозмездные поступления	000200000000000000 000	39688,3	39688,3	0,0
1.	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000202000000000000 000	39688,3	39688,3	0,0
1.1.	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000202100000000000 150	32562,0	32562,0	0,0
1.1.1.	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	00020215001000000 150	32562,0	32562,0	0,0
1.1.1.1.	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	00020215001030000 150	32562,0	32562,0	0,0
1.2.	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000202300000000000 150	7126,3	7126,3	0,0
1.2.1.	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	00020230024000000 150	1360,3	1360,3	0,0

1.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	92720230024030000 150	1360,3	1360,3	0,0
1.2.1.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	92720230024030100 150	1360,3	1360,3	0,0
1.2.1.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	92720230024030200 150	0,0	0,0	0,0
1.2.2.	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	00020230027000000 150	5766,0	5766,0	0,0
1.2.2.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	92720230027030000 150	5766,0	5766,0	0,0
1.2.2.1.1.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	92720230027030100 150	3613,2	3613,2	0,0
1.2.2.1.2.	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	92720230027030200 150	2152,8	2152,8	0,0
	<b>Итого доходов:</b>		<b>40103,3</b>	<b>40251,1</b>	<b>147,8</b>

## II. Расходы бюджета по ведомственной структуре расходов

№	Наименование статей	Главный распорядитель средств	Код расхода по бюджетной классификации			Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
			Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов			
1.	Местная Администрация внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное	927				18988,6	17372,6	-1616,0
1.1.	Общегосударственные вопросы	927	0100			6020,3	5659,7	-360,6
1.1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	927	0104			6020,3	5659,7	-360,6
1.1.1.1.	Глава МА МО Дачное и его заместители, аппарат МА МО Дачное	927	0104	7800000000		4660,0	4476,9	-183,1
1.1.1.1.1.	Оплата труда, с учетом начислений Главы МА МО Дачное и его заместителей	927	0104	7810000000		651,6	616,1	-35,5
1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	7810000000	100	651,6	616,1	-35,5
1.1.1.1.2.	Обеспечение функционирования аппарата МА МО Дачное	927	0104	7820000000		4008,4	3860,8	-147,6
1.1.1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	7820000000	100	3422,9	3407,9	-15,0

1.1.1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0104	7820000000	200	577,5	451,6	-125,9
1.1.1.1.2.3.	Иные бюджетные ассигнования	927	0104	7820000000	800	8,0	1,3	-6,7
1.1.1.1.2.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	0104	00200 G0850		1360,3	1182,8	-177,5
1.1.1.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0104	00200 G0850	100	1282,0	1147,6	-134,4
1.1.1.1.2.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0104	00200 G0850	200	78,3	35,2	-43,1
1.1.2.	Резервные фонды	927	0111			0,0	0,0	0,0
1.1.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0111	9900000000		0,0	0,0	0,0
1.1.2.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0111	9990000000		0,0	0,0	0,0
1.1.2.1.1.1.	Создание резервного фонда МА МО Дачное	927	0111	9990090020		0,0	0,0	0,0
1.1.2.1.1.1.1.	Иные бюджетные ассигнования	927	0111	9990090020	800	0,0	0,0	0,0
1.1.3.	Другие общегосударственные вопросы	927	0113			0,0	0,0	0,0
1.1.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	0113	09200 G0100		0,0	0,0	0,0

1.1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0113	09200 G0100	200	0,0	0,0	0,0
1.2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	927	0300			2,7	2,7	0,0
1.2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	927	0310			2,7	2,7	0,0
1.2.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0310	9900000000		2,7	2,7	0,0
1.2.1.1.1.	Иные непrogramмные мероприятия	927	0310	9990000000		2,7	2,7	0,0
1.2.1.1.1.1.	Содействие исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействие в информировании населения об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации	927	0310	9990090070		2,7	2,7	0,0
1.2.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0310	9990090070	200	2,7	2,7	0,0
1.3.	Национальная экономика	927	0400			0,0	0,0	0,0
1.3.1.	Общэкономические вопросы	927	0401			0,0	0,0	0,0
1.3.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0401	9900000000		0,0	0,0	0,0
1.3.1.1.1.	Иные непrogramмные мероприятия	927	0401	9990000000		0,0	0,0	0,0
1.3.1.1.1.1.	Субсидии на организацию и финансирование временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время на территории МО Дачное	927	0401	9990060010		0,0	0,0	0,0

1.3.1.1.1.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	927	0401	9990060010	600	0,0	0,0	0,0
1.4	Жилищно-коммунальное хозяйство	927	0500			4859,9	4088,7	-771,2
1.4.1.	Благоустройство	927	0503			1521,9	1124,5	-397,4
1.4.1.1.	Муниципальная программа по организации благоустройства и озеленения территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0503	0300000000		1521,9	1124,5	-397,4
1.4.1.1.1.	Программные мероприятия	927	0503	0320000000		1521,9	1124,5	-397,4
1.4.1.1.1.1.	Программные мероприятия по осуществлению работ в сфере озеленения на территории МО Дачное	927	0503	0320100000		1353,7	956,3	-397,4
1.4.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0320100000	200	1192,0	794,6	-397,4
1.4.1.1.1.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	927	0503	0320100000	800	161,7	161,7	0,0
1.4.1.1.2.1.	Программные мероприятия по организации благоустройства территории МО Дачное в соответствии с законодательством в сфере благоустройства	927	0503	0320200000		168,2	168,2	0,0
1.4.1.1.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0320200000	200	0,0	0,0	0,0
1.4.1.1.2.1.2.	Иные бюджетные ассигнования	927	0503	0320200000	800	168,2	168,2	0,0
1.4.1.1.3.1.	Программные мероприятия по обеспечению проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства на внутриквартальных территориях МО Дачное; разработка сметной документации	927	0503	0320300000		0,0	0,0	0,0

1.4.1.1.3.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0503	0320300000	200	0,0	0,0	0,0
1.4.2.	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	927	0505			3338,0	2964,2	-373,8
1.4.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0505	9900000000		3338,0	2964,2	-373,8
1.4.2.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных исполнительным органам местного самоуправления	927	0505	9910000000		3338,0	2964,2	-373,8
1.4.2.1.1.1.	Обеспечение функций МКУ «МСЗ МО Дачное»	927	0505	9910090010		3338,0	2964,2	-373,8
1.4.2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0505	9910090010	100	2925,5	2796,9	-128,6
1.4.2.1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0505	9910090010	200	400,5	167,3	-233,2
1.4.2.1.1.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	927	0505	9910090010	800	12,0	0,0	-12,0
1.5.	Образование	927	0700			83,2	68,4	-14,8
1.5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	927	0705			25,2	10,4	-14,8
1.5.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0705	9900000000		25,2	10,4	-14,8
1.5.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0705	9990000000		25,2	10,4	-14,8

1.5.1.1.1.1.	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	927	0705	9990090040		25,2	10,4	-14,8
1.5.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0705	9990090040	200	25,2	10,4	-14,8
1.5.2.	Другие вопросы в области образовании	927	0709			58,0	58,0	0,0
1.5.2.1.	Муниципальная программа по проведению работ по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0709	0400000000		58,0	58,0	0,0
1.5.2.1.1.	Программные мероприятия	927	0709	0420000000		58,0	58,0	0,0
1.5.2.1.1.1.	Программные мероприятия по проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0420100000		58,0	58,0	0,0
1.5.2.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0420100000	200	58,0	58,0	0,0
1.5.2.2.	Муниципальная программа по обеспечению безопасности и охраны правопорядка на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0709	0500000000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.	Подпрограмма, входящая в состав муниципальной программы	927	0709	0510000000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.1.	Подпрограмма по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории МО Дачное	927	0709	0510100000		0,0	0,0	0,0

1.5.2.2.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0510100000	200	0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.2.	Подпрограмма по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории МО Дачное	927	0709	0510200000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0510200000	200	0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.3.	Подпрограмма по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории МО Дачное	927	0709	0510300000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0510300000	200	0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.4.	Подпрограмма по участию в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов граждан проживающих на территории МО Дачное	927	0709	0510400000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.2.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	0510400000	200	0,0	0,0	0,0
1.5.2.3.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0709	9900000000		0,0	0,0	0,0

1.5.2.3.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	0709	9990000000		0,0	0,0	0,0
1.5.2.3.1.1.	Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	927	0709	9990090080		0,0	0,0	0,0
1.5.2.3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0709	9990090080	200	0,0	0,0	0,0
1.6.	Культура, кинематография	927	0800			1114,2	1021,6	-92,6
1.6.1.	Культура	927	0801			278,0	276,9	-1,1
1.6.1.1.	Муниципальная программа по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для граждан, проживающих на территории МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0801	0600000000		278,0	276,9	-1,1
1.6.1.1.1.	Программные мероприятия	927	0801	0620000000		278,0	276,9	-1,1
1.6.1.1.1.1.	Программные мероприятия по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий для граждан, проживающих на территории МО Дачное	927	0801	0620100000		278,0	276,9	-1,1
1.6.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0801	0620100000	200	278,0	276,9	-1,1
1.6.1.2.	Муниципальная программа по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное на 2020-2022 годы	927	0801	0700000000		0,0	0,0	0,0
1.6.1.2.1.	Программные мероприятия	927	0801	0720000000		0,0	0,0	0,0
1.6.1.2.1.1.	Программные мероприятия по организации и проведению досуговых мероприятий для жителей МО Дачное	927	0801	0720100000		0,0	0,0	0,0

1.6.1.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	0801	0720100000	200	0,0	0,0	0,0
1.6.1.	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	927	0804			836,2	744,7	-91,5
1.6.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	0804	9900000000		836,2	744,7	-91,5
1.6.1.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности казенных учреждений, подведомственных исполнительным органам местного самоуправления	927	0804	9910000000		836,2	744,7	-91,5
1.6.1.1.1.1.	Обеспечение функционирования МКУ «МСЗ МО Дачное»	927	0804	9910090010		836,2	744,7	-91,5
1.6.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	927	0804	9910090010	100	836,2	744,7	-91,5
1.7.	Социальная политика	927	1000			6084,2	5875,9	-208,3
1.7.1.	Пенсионное обеспечение	927	1001			100,6	100,5	-0,1
1.7.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1001	9900000000		100,6	100,5	-0,1
1.7.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	1001	9990000000		100,6	100,5	-0,1
1.7.1.1.1.1.	Выплаты пенсии лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах МО Дачное	927	1001	9990070020		100,6	100,5	-0,1
1.7.1.1.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1001	9990070020	300	100,6	100,5	-0,1
1.7.2.	Социальное обеспечение населения	927	1003			217,6	217,6	0,0
1.7.2.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1003	9900000000		217,6	217,6	0,0

1.7.2.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	1003	9990000000		217,6	217,6	0,0
1.7.2.1.1.1.	Выплаты доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах МО Дачное	927	1003	9990070010		217,6	217,6	0,0
1.7.2.1.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1003	9990070010	300	217,6	217,6	0,0
1.7.3.	Охрана семьи и детства	927	1004			5766,0	5557,8	-208,2
1.7.3.1.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна, приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	1004	51100 G0860		3613,2	3530,2	-83,0
1.7.3.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1004	51100 G0860	300	3613,2	3530,2	-83,0
1.7.3.2.	Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	927	1004	51100 G0870		2152,8	2027,6	-125,2
1.7.3.2.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	927	1004	51100 G0870	300	2152,8	2027,6	-125,2
1.8.	Физическая культура и спорт	927	1100			261,0	261,0	0,0
1.8.1.	Массовый спорт	927	1102			261,0	261,0	0,0
1.8.1.1.	Муниципальная программа по обеспечению условий для развития на территории МО Дачное физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Дачное на 2020-2022 годы	927	1102	0800000000		261,0	261,0	0,0

1.8.1.1.1.	Программные мероприятия	927	1102	0820000000		261,0	261,0	0,0
1.8.1.1.1.1.	Программные мероприятия по обеспечению условий для развития на территории МО Дачное физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий МО Дачное	927	1102	0820100000		261,0	261,0	0,0
1.8.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	1102	0820100000	200	261,0	261,0	0,0
1.9.	Средства массовой информации	927	1200			563,1	394,6	-168,5
1.9.1.	Периодическая печать и издательства	927	1202			563,1	394,6	-168,5
1.9.1.1.	Непрограммные расходы исполнительных органов местного самоуправления	927	1202	9900000000		563,1	394,6	-168,5
1.9.1.1.1.	Иные непрограммные мероприятия	927	1202	9990000000		563,1	394,6	-168,5
1.9.1.1.1.1.	Финансирование издания газеты «Наш округ Дачное» и «Округ Дачное. Спецвыпуск»	927	1202	9990090050		563,1	394,6	-168,5
1.9.1.1.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	927	1202	9990090050	200	563,1	394,6	-168,5
2.	Избирательная комиссия Муниципального образования Муниципальный округ Дачное	938				250,2	243,9	-6,3
2.1.	Общегосударственные вопросы	938	0100			250,2	243,9	-6,3
2.1.1.	Обеспечение проведения выборов и референдумов	938	0107			250,2	243,9	-6,3
2.1.1.1.	Члены избирательной комиссии муниципального образования	938	0107	9400000000		250,2	243,9	-6,3

2.1.1.1.1.	Обеспечение деятельности избирательной комиссии муниципального образования	938	0107	9410000000		250,2	243,9	-6,3
2.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	0107	9410000000	100	250,2	243,9	-6,3
2.1.1.1.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	0107	9410000000	200	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.3.	Иные бюджетные ассигнования	938	0107	9410000000	800	0,0	0,0	0,0
3.	Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное	965				2860,2	2646,0	-214,2
3.1.	Общегосударственные вопросы	965	0100			2860,2	2646,0	-214,2
3.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	965	0102			351,5	340,9	-10,6
3.1.1.1.	Глава Муниципального образования Дачное-Председатель МС	965	0102	7710000000		351,5	340,9	-10,6
3.1.1.1.1.	Обеспечение функционирования Главы муниципального образования-Председателя МС	965	0102	7710000000		351,5	340,9	-10,6
3.1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0102	7710000000	100	351,5	340,9	-10,6

3.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	965	0103			2508,7	2305,1	-203,6
3.1.2.1.	Аппарат МС МО Дачное	965	0103	9600000000		2508,7	2305,1	-203,6
3.1.2.1.1.	Оплата труда, с учетом начислений заместителей Главы МО Дачное	965	0103	9610000000		733,6	725,5	-8,1
3.1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9610000000	100	733,6	725,5	-8,1
3.1.2.1.2.	Оплата труда, с учетом начислений муниципальных служащих аппарата МС МО Дачное	965	0103	9620000000		630,2	562,1	-68,1
3.1.2.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9620000000	100	630,2	562,1	-68,1
3.1.2.1.3.	Обеспечение функционирования аппарата МС МО Дачное	965	0103	9630000000		1071,7	944,4	-127,3
3.1.2.1.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9630000000	100	409,8	400,9	-8,9
3.1.2.1.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	965	0103	9630000000	200	626,9	517,3	-109,6

3.1.2.1.3.3.	Иные бюджетные ассигнования	965	0103	9630000000	800	35,0	26,2	-8,8
3.1.2.1.4.	Обеспечение деятельности депутатов МС МО Дачное	965	0103	9640000000		73,2	73,1	-0,1
3.1.2.1.4.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	965	0103	9640000000	100	73,2	73,1	-0,1
	<b>Итого расходов:</b>					<b>22099,0</b>	<b>20262,5</b>	<b>-1836,5</b>

### III Источники финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Единицы измерения: тыс. руб.

№	Наименование	Код	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1.	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000010000000000000 000	18004,3	19988,6	1984,3
1.1.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000010500000000000 000	18004,3	19988,6	1984,3
1.1.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	000010500000000000 500	40103,3	40251,1	147,8
1.1.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	000010500000000000 600	22099,0	20262,5	-1836,5
	<b>Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета</b>		<b>18004,3</b>	<b>19988,6</b>	<b>1984,3</b>

Приложение № 2  
к Решению Муниципального Совета  
МО Дачное от 27.04.2022 № 156

**СВЕДЕНИЯ**  
**о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления,**  
**работников муниципальных учреждений и о фактических расходах на оплату их труда**  
**за первый квартал 2022 года**

№ п/п	Наименование	Численность, чел.	Денежное содержание, тыс. руб.
1.	Местная Администрация внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, всего	17	3987,1
в том числе:			
1.1.	муниципальные служащие, всего	17	3987,1
2.	Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, всего	7	1563,5
в том числе:			
2.1.	выборные должности	3	820,0
2.2.	муниципальные служащие	2	434,7
2.3.	лица, занимающие должности, не являющимися муниципальными служащими	2	308,8
3.	Итого органы местного самоуправления:	24	5550,6
в том числе:			
3.1.	выборные должности	3	820,0
3.2.	муниципальные служащие	19	4421,8
3.3.	лица, занимающие должности, не являющимися муниципальными служащими	2	308,8
4.	Муниципальные учреждения, всего	16	2729,2
в том числе:			
4.1.	МКУ «МСЗ МО Дачное «	16	2729,2



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ  
шестой созыв**

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, http://www.dachnoe.ru  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27» апреля 2022 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ №157**

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 30.09.2015 №67 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Муниципального образования Муниципальный округ Дачное»**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 №420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципального образования Муниципальный округ Дачное, Муниципальный Совет МО Дачное

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 30.09.2015 года №67 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Муниципального образования Муниципальный округ Дачное», в редакции Решений Муниципального Совета МО Дачное от 27.02.2019 №275, от 28.08.2019 №306, от 30.11.2021 №135 (далее — Решение):

1.1. Внести изменения в Приложение № 2 к Решению и утвердить Схему № 2.1.2. в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

1.2. Внести изменения в Приложение № 2 к Решению и утвердить Схему № 2.3.2. в новой редакции, согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании в средстве массовой информации МО Дачное в газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета МО Дачное В. А. Сагалаева.

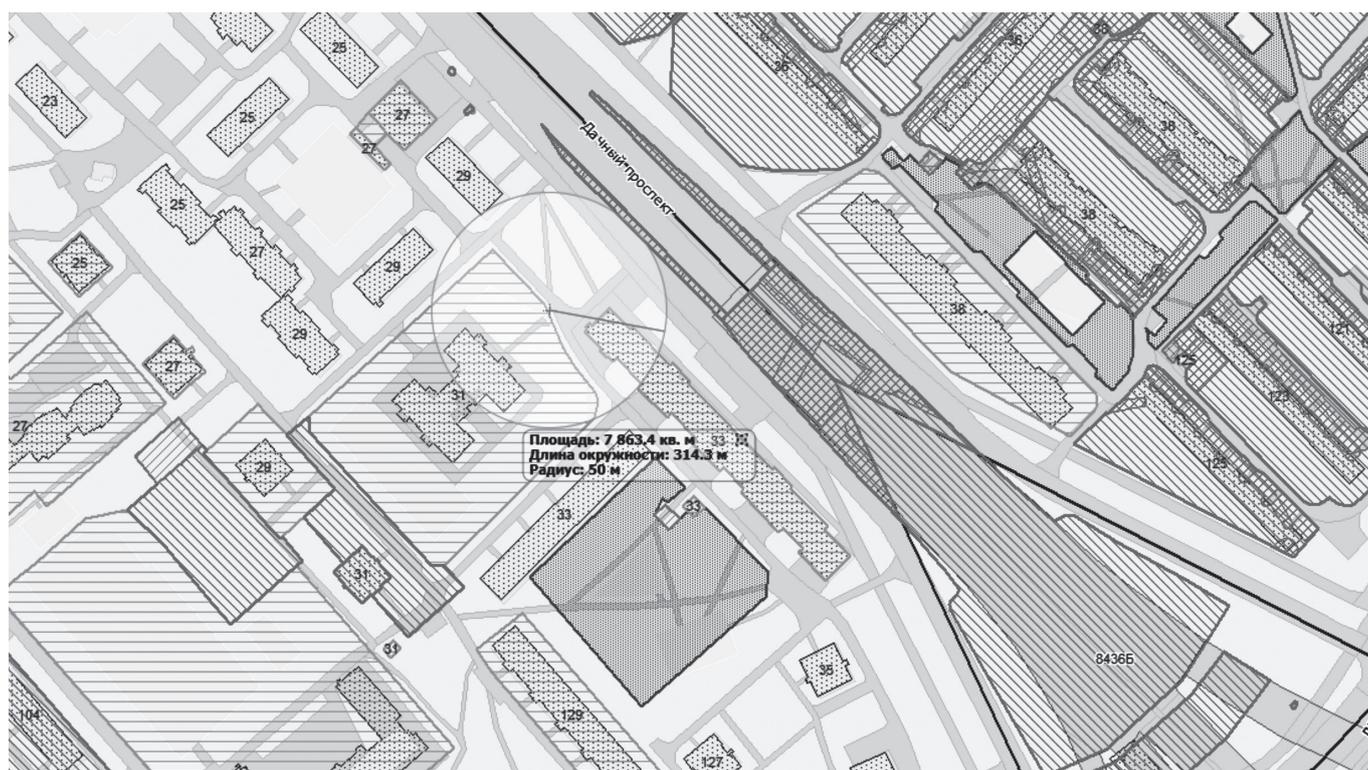
Врио Главы МО Дачное,  
исполняющего полномочия  
Председателя Муниципального Совета

И. Н. Заболотный

Приложение № 1  
к Решению МС МО Дачное  
от 27.04.2022 №157

Схема № 2.1.2.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №28  
Кировского района Санкт-Петербурга  
г. Санкт-Петербург, Дачный проспект, дом 31, корпус 1, литера А

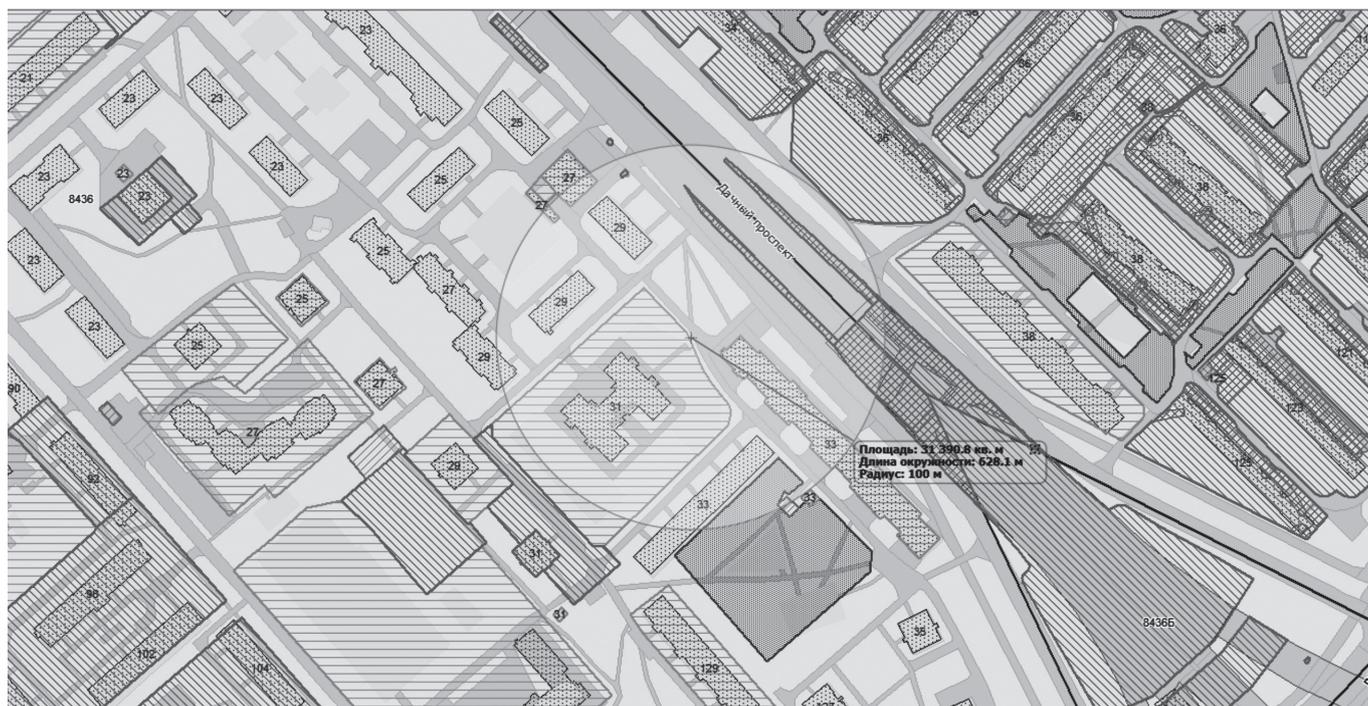


Масштаб 1: 2000

Приложение № 2  
к Решению МС МО Дачное  
от 27.04. 2022 №157

Схема № 2.3.2.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №28  
Кировского района Санкт-Петербурга  
г. Санкт-Петербург, Дачный проспект, дом 31, корпус 1, литера А



Масштаб 1: 2000



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО  
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ**

**шестой созыв**

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, http://www.dachnoe.ru  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27» апреля 2022 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ № 159**

**О внесении изменений в Решение Муниципального  
Совета МО Дачное от 27.02.2013 № 263  
«Об утверждении Положения о порядке управления  
и распоряжения имуществом Муниципального  
образования Муниципальный округ Дачное»**

На основании пункта 3 части 1 статьи 10, пункта 4 части 4 статьи 26 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пункта 3 части 1 статьи 6, пункта 4 части 1 статьи 22 Устава МО Дачное, а также руководствуясь Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Муниципальный Совет МО Дачное

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 27.02.2013 № 263 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом Муниципального образования Муниципальный округ Дачное», в ред. Решения Муниципального Совета МО Дачное от 30.10.2013 № 296, от 26.01.2022 № 143 (далее — Решение № 263):

1.1. Наименование Решения № 263 изложить в новой редакции:

«Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное»;

1.2. Наименование Приложения № 1 к Решению № 263 изложить в новой редакции:

«Положение о порядке управления и распоряжения имуществом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное»;

1.3. абзац второй статьи первой Приложения № 1 к Решению № 263 изложить в новой редакции:

«— имущество внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга (далее — муниципальное имущество) — недвижимое и движимое имущество, принад-

лежащее на праве собственности внутригородскому Муниципальному образованию города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее — МО Дачное);»;

1.4. Часть 3 статьи 6 Приложения № 1 к Решению № 263 изложить в новой редакции:

«3. В Реестре муниципального имущества учитывается находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное имущество, не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает 400 тысяч рублей.».

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании в средстве массовой информации МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».

3. Настоящее Решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Врио Главы МО Дачное,  
исполняющего полномочия  
Председателя Муниципального Совета

И. Н. Заболотный