



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ  
шестой созыв

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, <http://www.dachnoe.ru>  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27» марта 2024 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ № 270**

**О внесении изменений и дополнений в Решение  
Муниципального Совета МО Дачное от 30.09.2009 № 39  
«Об утверждении Положения о денежном содержании  
лиц, замещающих муниципальные должности МО  
Дачное и муниципальных служащих МО Дачное»**

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Муниципальный Совет МО Дачное

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Решение Муниципального Совета МО Дачное от 30.09.2009 № 39 «Об утверждении Положения о денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности МО Дачное и муниципальных служащих Местной Администрации МО Дачное» (далее — Решение № 39):

1.1. В пункте 1.1. Приложения № 1 к Решению № 39 после слов «депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований» дополнить словами «города федерального значения».

1.2. В пункте 1.2. Приложения № 1 к Решению № 39 после слов «лиц, замещающих муниципальные должности МО Дачное» дополнить словами «на постоянной основе» (далее — лица, замещающие муниципальные должности).

1.3. Пункт 4.1.2. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается на основании решения комиссии по установлению трудового стажа со дня достижения стажа, дающего право для ее назначения:

— Главе МО Дачное, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета, — Решением Муниципального совета МО Дачное;

— лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Муниципального Совета МО Дачное — распоряжением Главы МО Дачное, исполняющим полномочия Председателя Муниципального Совета.»

1.4. Пункт 4.1.3. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.1.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим Местной Администрации МО Дачное устанавливается распоряжением Местной Администрации МО Дачное на основании решения комиссии по установлению трудового стажа со дня достижения стажа, дающего право для ее назначения.»

1.5. Пункт 4.1.4. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. Начисление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим, производится в месяце издания правового акта, указанного в п.4.1.2. настоящего Положения, со дня достижения стажа, дающего права для ее назначения.»

1.6. Пункт 4.2.2. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) определяется, исходя из конкретных условий напряженности труда работника, сложности и напряженности профессиональной служебной деятельности, специального режима работы по замещаемой должности, качественного и оперативного выполнения должностных обязанностей.»

1.7. Пункт 4.2.4. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.2.4. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) устанавливается:

— Главе МО Дачное, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета, -на основании решения Муниципального Совета МО Дачное;

— лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Муниципального Совета МО Дачное, Главе Местной Администрации — на основании распоряжения Главы МО Дачное, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;

— муниципальным служащим Местной Администрации МО Дачное — на основании распоряжения Местной Администрации МО Дачное.»

1.8. Пункт 4.2.5. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.2.5. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) производится за месяц на основании муниципальных правовых актов, указанных в п. 4.2.4 настоящего Положения.»

1.9. Пункты 4.2.6 и 4.2.7 Приложения № 1 к Решению № 39 исключить.

1.10. Пункт 4.3.3. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.3.3. Начисление ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин лицам, замещающим муниципальные должности, производится в месяце издания муниципального правового акта со дня присвоения классного чина.»

1.11. В пункте 4.4.2. Приложения № 1 к Решению № 39 слово «Главы» исключить.

1.12. Пункт 4.4.3. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.4.3. Начисление ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим Местной Администрации МО Дачное производится в месяце издания муниципального правового акта со дня присвоения классного чина.».

1.13. Пункт 4.4.6. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.4.6. Начисление ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим Муниципального Совета МО Дачное производится в месяце издания муниципального правового акта со дня присвоения классного чина.».

1.14. Пункт 4.5.1. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.5.1. Премии по результатам труда (службы) могут выплачиваться за месяц, квартал, полугодие, год.».

1.15. Пункт 4.5.2. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.5.2. Премия по результатам труда устанавливается и выплачивается:

— Главе МО Дачное, исполняющему полномочия Председателя Муниципального Совета — на основании решения Муниципального Совета МО Дачное;

— лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Муниципального Совета МО Дачное, Главе Местной Администрации МО Дачное — на основании распоряжения Главы МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета;

— муниципальным служащим Местной Администрации МО Дачное — на основании распоряжения Местной Администрации.».

1.16. Пункт 4.5.3. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.5.3. Премия по результатам труда муниципальным служащим за месяц устанавливается в размере 50 процентов должностного оклада и выплачивается ежемесячно.».

1.17. Первый абзац п. 4.5.4 Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«Размер премии муниципальным служащим может быть снижен за невыполнение должностных обязанностей, в том числе за:».

1.18. Пункт 4.5.6. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.5.6. Решение о снижении размера премии в отношении муниципальных служащих Муниципального Совета, оформляется распоряжением Главы МО Дачное, исполняющего полномочия Муниципального Совета, в отношении муниципальных служащих Местной Администрации МО Дачное оформляется распоряжением Местной Администрации МО Дачное с обязательным указанием срока и конкретных причин.».

1.19. Пункты 4.5.7, 4.5.8, 4.5.9. Приложения № 1 к Решению № 39 исключить.

1.20. Пункт 4.6.2. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.6.2. Выплата материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности и муниципальным служащим Муниципального Совета МО Дачное, производится на основании распоряжения Главы МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета.».

1.21. Пункт 4.6.4. Приложения № 1 к Решению № 39 изложить в следующей редакции:

«4.6.4. Выплата материальной помощи муниципальным служащим Местной Администрации МО Дачное производится на основании распоряжения Местной Администрации МО Дачное.».

1.22. Дополнить Приложение № 1 к Решению № 39 пунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1. При увольнении лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих начисления дополнительные выплат, входящих в состав денежного содержания, осуществляются пропорционально отработанному времени.».

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании органов местного самоуправления МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета В. А. Сагалаева.

Глава МО Дачное,  
исполняющий полномочия  
Председателя Муниципального Совета

В. А. Сагалаев



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ  
шестой созыв**

---

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19,  
E-mail: mo\_dachnoe27@mail.ru, <http://www.dachnoe.ru>  
ОГРН 1027802765385, ИНН 7805110859, КПП 780501001

«27 марта 2024 года

Санкт-Петербург

**РЕШЕНИЕ № 271**

**О внесении изменений в Решение Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное от 30.09.2015 года № 68 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Муниципального образования Муниципальный округ Дачное»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством РФ в сфере противодействия коррупции, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» Муниципальный Совет МО Дачное

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Решение Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное от 30.09.2015 года № 68 «Об

утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Муниципального образования Муниципальный округ Дачное» (далее — Решение № 68):

1.1. Наименование Решения № 68 изложить в следующей редакции: «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное».

1.2. Пункт 1 Решения № 68 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, согласно Приложения № 1.».

1.3. Наименование Приложения № 1 к Решению № 68 изложить в новой редакции: «Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное».

1.4. В пункте 1 Приложения № 1 к Решению № 68 слова «Муниципального образования Муниципальный округ Дачное» заменить словами «внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное».

1.5. Пункт 3.1. Приложения № 1 к Решению № 68 изложить в новой редакции:

«3.1. В обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами МО Дачное в целях противодействия коррупции (далее — требования к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов).».

1.6. Пункт 12 Приложения № 1 к Решению № 68 дополнить пунктом 12.3.7. следующего содержания:

«12.3.7. уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.7. Пункт 13.3 Приложения № 1 к Решению № 68 изложить в новой редакции:

«13.3. Уведомления, указанные в пунктах 12.3.6., 12.3.7 настоящего Положения, рассматриваются ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления, который осуществляет подготовку мотивированных заключений по результатам рассмотрения уведомлений.».

1.8. В пункте 13.5. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6» дополнить словами «., 12.3.7.».

1.9. В пункте 13.5. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «организации.» дополнить словами «, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.».

1.10. В подпункте «а» пункта 13.6. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6.» дополнить словами «, 12.3.7.».

1.11. В подпункте «в» пункта 13.6. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6.» дополнить словами «,12.3.7.».

1.12. В подпункте «в» пункта 13.6. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «24.3» дополнить словами «,24.4.».

1.13. Пункт 14 Приложения № 1 к Решению № 68 дополнить подпунктом 14.5. следующего содержания:

«14.5. Уведомления, указанные в пунктах 12.3.5., 12.3.7. настоящего Положения, как правило, рассматриваются на очередном (плановом) заседании Комиссии.».

1.14. В пункте 15 Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6.» дополнить словами «12.3.7.».

1.15. В подпункте «а» пункта 15.1. Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6.» дополнить словами «,12.3.7.».

1.16. Пункт 23 Приложения № 1 к Решению № 68 дополнить пунктом 24.4. следующего содержания:  
«24.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 12.3.7. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

24.4.1. признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

24.4.2. признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

1.17. В пункте 25 Приложения № 1 к Решению № 68 после слов «12.3.6.,» дополнить словами «12.3.7.,».

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном печатном издании органов местного самоуправления МО Дачное газете «Округ Дачное. Специальный выпуск».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу МО Дачное, исполняющего полномочия Председателя Муниципального Совета В. А. Сагалаева.

Глава МО Дачное,  
исполняющий полномочия  
Председателя Муниципального Совета

В. А. Сагалаев