



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ

пр. Ветеранов, д. 69, Санкт-Петербург, 198255, тел./факс (812) 752-92-83, 752-94-19

E-mail: mo_dachnoe27@mail.ru, <http://www.dachnoe.ru>
ОГРН 1047808023185, ИНН 7805300419, КПП 780501001

«16» сентября 2023 года

г. Санкт-Петербург

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 16

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное и Порядка осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное согласно Приложению № 1;
2. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное согласно Приложению № 2;
3. Признать утратившим силу распоряжение МА МО Дачное от 14.04.2016 года № 27/1 «О Порядке осуществления Местной Администрацией Муниципального образования Муниципальный округ Дачное бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Муниципального образования Муниципальный округ Дачное»;
4. Разместить распоряжение на официальном сайте внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное в сети «Интернет».

5. Распоряжение вступает в силу с момента его подписания;
6. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Местной Администрации МО Дачное



Середкты М. Б.

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДАЧНОЕ
БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ
ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ДАЧНОЕ**

1. Органы местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее – ОМСУ МО Дачное) и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями в качестве главных администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее - главные администраторы доходов бюджета МО Дачное, бюджет МО Дачное):

а) формируют и утверждают перечень администраторов доходов бюджета МО Дачное, подведомственных главному администратору доходов бюджета МО Дачное;

б) формируют и представляют в финансовый орган МО Дачное следующие документы:

прогноз поступления доходов бюджета МО Дачное в сроки, определяемые нормативными правовыми актами ОМСУ Дачное в рамках работы над проектом бюджета МО Дачное на очередной финансовый год и на плановый период;

сведения, необходимые для составления проекта бюджета МО Дачное на среднесрочную перспективу;

сведения, необходимые для формирования и ведения реестра источников доходов бюджета МО Дачное;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета МО Дачное;

предложения по детализации подвидов администрируемых доходов бюджета МО Дачное;

аналитические материалы по исполнению доходной части бюджета МО Дачное в сроки установленные нормативными правовыми актами ОМСУ Дачное;

в) формируют и представляют в Комитет финансов Санкт-Петербурга бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета МО Дачное по формам и в сроки установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга;

г) принимают правовые акты о наделении находящихся в их ведении казенных учреждений МО Дачное полномочиями администраторов доходов бюджета МО Дачное, о порядке осуществления полномочий администраторов доходов бюджета МО Дачное и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджета МО Дачное не позднее пяти рабочих дней со дня принятия таких правовых актов;

д) исполняют в необходимых случаях полномочия администратора доходов бюджета МО Дачное в соответствии с принятыми правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета МО Дачное и о порядке осуществления полномочий администраторов доходов бюджета МО Дачное;

е) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов бюджета МО Дачное в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, установленными Правительством Российской Федерации.

2. Правовые акты, указанные в подпунктах "г" и "д" пункта 1 настоящего Порядка, должны содержать следующие положения:

а) закрепление за администраторами доходов бюджета МО Дачное источников доходов бюджета МО Дачное, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, являющихся основанием для взимания соответствующего вида платежа;

б) наделение администраторов доходов бюджета МО Дачное в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета МО Дачное следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу поручений (сообщений) для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в соответствующие бюджеты и представление уведомления в Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу;

в случае и в порядке, установленных главным администратором доходов бюджета МО Дачное, формирование и представление главному администратору доходов бюджета МО Дачное сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета МО Дачное;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета МО Дачное, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных учетных документов по администрируемым доходам бюджета МО Дачное и указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета МО Дачное в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Федерации;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета МО Дачное по уточнению невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства;

е) определение порядка действий администраторов доходов бюджета МО Дачное по принудительному взысканию с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

ж) определение порядка, форм и сроков представления администратором доходов бюджета МО Дачное главному администратору доходов бюджета МО Дачное сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета МО Дачное;

з) требование об установлении администраторами доходов бюджета МО Дачное регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

и) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета МО Дачное.

4. Закрепление за ОМСУ МО Дачное и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета МО Дачное производится с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению муниципальных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

5. В перечень главных администраторов доходов бюджета МО Дачное подлежат включению:

федеральные органы государственной власти (государственные органы), территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в ведении федеральных органов государственной власти (государственных органов), осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета МО Дачное на основании принятых федеральными органами государственной власти (государственными органами) правовых актов о наделении их полномочиями главных администраторов доходов бюджета МО Дачное в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

Центральный банк Российской Федерации;

органы государственной власти (государственные органы) субъектов Российской Федерации и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета МО Дачное в соответствии с порядком, установленным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации;

ОМСУ, органы Местной Администрацией внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее – МА МС Дачное) и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

5. Перечень главных администраторов доходов бюджета МО Дачное утверждается Местной

Администрацией внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

В перечне главных администраторов доходов бюджета МО Дачное указываются:

наименование главного администратора доходов бюджета с указанием кода главного администратора доходов бюджета;

код вида (подвида) доходов бюджета;

наименование кода вида (подвида) доходов бюджета.

4. Администраторы доходов бюджета МО Дачное обеспечивают взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

5. В случае изменения состава и(или) функций главного администратора доходов бюджета МО Дачное главный администратор доходов бюджета МО Дачное, который наделен полномочиями по их администрированию, доводит эту информацию до финансового органа МО Дачное в течение 14 дней с даты внесения соответствующих изменений.

**ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ
БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ДАЧНОЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру реализации бюджетных полномочий администратора доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее – бюджет МО Дачное) по закрепленным источникам доходов бюджета МО Дачное Местной Администрацией внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее – МА МО Дачное) и Муниципальным Советом внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное (далее – МС МО Дачное) (при совместном упоминании - администраторы доходов бюджета МО Дачное).

1.2. Администраторы доходов бюджета МО Дачное как главные администраторы доходов бюджета МО Дачное обладают бюджетными полномочиями, установленными пунктом 1 Порядка осуществления органами местного самоуправления внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета внутригородского Муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга Муниципальный округ Дачное, утвержденного Распоряжением Местной Администрации МО Дачное от 12.09.2023 N 16 (приложение № 1)

**2. Бюджетные полномочия администраторов доходов
Бюджета МО Дачное**

2.1. Администраторы доходов бюджета МО Дачное осуществляют следующие полномочия:

2.1.1. Начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет МО Дачное, пеней и штрафов.

2.1.2. Осуществление взыскания задолженности по платежам в бюджет МО Дачное, пеней и штрафов.

2.1.3. Принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет МО Дачное, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по г. Санкт-Петербургу (далее - УФК по г. Санкт-Петербургу) документов для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2.1.4. Принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджет МО Дачное и представление уведомления в УФК по г. Санкт-Петербургу.

2.1.5. Формирование и представление главному администратору доходов бюджета МО Дачное сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета МО Дачное.

2.1.6. Предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета МО Дачное, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.1.7. Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет МО Дачное.

3. Порядок реализации полномочий администраторов доходов Бюджета МО Дачное

3.1. Заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете первичных учетных документов осуществляется администраторами доходов бюджета МО Дачное в соответствии с инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению", с применением федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы".

3.1.1. Начисление администрируемых доходов осуществляется по форме, утвержденной правовыми актами администраторов доходов бюджета МО Дачное.

3.1.2. Поступление и возврат администрируемых доходов осуществляется по видам доходов, администрируемым администраторами доходов бюджета МО Дачное, на основании представленных УФК по г. Санкт-Петербургу следующих документов:

а) выписка и приложения к выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета МО Дачное с приложением расчетных документов;

б) справка о перечислении поступлений в бюджеты.

3.2. Решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет МО Дачное, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов при наличии правовых оснований для возврата принимается руководителем администратора доходов бюджета МО Дачное по форме, утвержденной правовыми актами администраторов доходов бюджета МО Дачное.

Возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм плательщику осуществляется на основании заявки на возврат (код по КФД 0531803), направляемой администраторами доходов бюджета МО Дачное в УФК по г. Санкт-Петербургу с приложением подтверждающих обоснованность возврата документов не позднее десяти рабочих дней со дня принятия руководителем администратора доходов бюджета МО Дачное решения о возврате.

3.3. В целях уточнения невыясненных поступлений администраторы доходов бюджета МО Дачное направляют в УФК по г. Санкт-Петербургу уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код по КФД 0531809) в срок не позднее десяти дней с даты поступления невыясненного платежа в бюджет МО Дачное.

В ответ на запрос УФК по г. Санкт-Петербургу на выяснение принадлежности платежа администраторы доходов бюджета МО Дачное направляют уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа в срок не позднее двадцати рабочих дней с даты получения запроса.

3.4. Сверка данных бюджетного учета администрируемых доходов осуществляется администраторами доходов бюджета МО Дачное ежемесячно на первое число месяца, следующего за отчетным, на основании отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета МО Дачное, предоставляемого УФК по г. Санкт-Петербургу.

В случае выявления расхождений с данными УФК по г. Санкт-Петербургу администраторами доходов бюджета МО Дачное принимаются меры по установлению причин расхождения и их устранению.

3.5. Взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним осуществляется в соответствии с регламентом реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденным правовым актом МА МО Дачное.

3.6. При формировании и представлении главному администратору доходов бюджета МО Дачное сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета МО Дачное администраторы доходов бюджета МО Дачное руководствуются Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28 декабря 2010 года N 191н.
